

**Specialefag til hovedforløbet**  
**Shipping**

## Indhold

Kontor med specialer, Shipping.....	3
Introduktion.....	4
Generel shipping.....	5
Sø linjetransport .....	5
Sø trampfart (shipping) .....	6
Søret 1 .....	6

## Kontor med specialer, Shipping

Velkommen som elev og virksomhed til hovedforløbet **Shipping** på Rybners Handelsskole.

På specialet **Shipping** har vi i samarbejde med Danmarks skibsmæglerforening og Erhvervsakademi Sydvest udarbejdet et 7-ugers forløb, som dækker 5 fag bestående af bundne og valgfrie specialefag i Shippinguddannelsen. Hertil kommer 1 uge til den afsluttende fagprøve.

Derudover har Rybners, i samarbejde med Danske Shipping- og Havnevirksomheder, en unik aftale med den globalt anerkendte udbyder af shippinguddannelser, the Institute of Chartered Shipbrokers (ICS) i London, i levering af fagbøger til brug i undervisningen af shippingeleverne på Rybners.

Underviserne på hovedforløbet sørger for, at eleverne kommer igennem den teoretiske del af uddannelsen og vil med elevernes hjælp gøre undervisningen praksisnær ved at inddrage eksempler fra elevernes hverdag. Derfor vil der til hvert skoleophold være nogle ting, eleven skal forberede sig på. Hvert skoleophold afsluttes med en test. Testen vil sammen med elevens arbejde i løbet af ugen danne grundlag for karakteren. Som et led i vores kvalitetssikring evalueres hvert skoleophold.

Når eleven er blevet tilmeldt specialefagene, så kan perioderne ses på [www.praktikpladsen.dk](http://www.praktikpladsen.dk). Virksomheden kan logge på med Nem-ID medarbejdersignatur og eleven kan logge på med sit UNI-login eller Nem-ID.

Der afholdes informationsmøde for nye elever og deres oplæringsansvarlige.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med skoleopholdene vil blive fremsendt en samlet faktura kr. 500 til dækning af kaffe, the og frugt.

Eleverne vil få udleveret grundbogen "Introduktion to Shipping" samt opgavebog dertil på den første dag i første skoleophold.

Hvis I har spørgsmål, er I altid velkomne til at rette henvendelse til skolen.

Vi glæder os til samarbejdet!

Med venlig hilsen

Rybners Handelsskole

Charlotte Bjerre  
Hovedforløbskoordinator  
[cha@rybners.dk](mailto:cha@rybners.dk) tlf. 7613 3312

## Introduktion

**Niveau:** Avanceret

**Varighed:** 1 uge

**Bundet/Valgfri:** Bundet

**Resultatform:** 7-trinsskala

1. Eleven har kendskab til erhvervets opbygning, udvikling og samfundsmæssige betydning, og eleven har bred almen viden om forhold og vilkår for expeditions- og shippingbranchen. Heri indgår blandt andet;
2. Forhold og vilkår for expeditions- og shippingbranchen.
3. Godstyper på import og eksport.
4. Lettere regnskabsfunktioner og omkostningstyper.
5. Forståelse for virksomheders organisation.
6. Almindeligt forekommende kontortekniske funktioner i en virksomhed, bl.a. ved anvendelse af IT-systemer og værktøjer inden for kommunikationsteknologi.
7. Det civilretslige ansvar, der påhviler virksomheden i forhold til kunder, leverandører og offentlige myndigheder.
8. Eleven har kendskab til erhvervets opbygning, udvikling og samfundsmæssige betydning.
9. Eleven har kendskab til forhold og vilkår for expeditions- og shippingbranchen.
10. Eleven skal opnå kendskab til erhvervenes arbejdsbeskrivelser, herunder virksomhedernes organisation.
11. Eleven har kendskab til IT, organisation og omkostningstyper.
12. Eleven har kendskab til de forskellige transportformer/midlers karakteristika, som omfatter transporterens geografi og forløb, herunder distribution, og dokumentation, og til branchens samarbejdspartnere og til godstyper ved import og eksport inden for søtransport herunder linje- samt trampfart, vejtransport, flytransport og banetransport, konventionel og kombineret.
13. Eleven kan anvende viden om geografi og kulturelle forhold og deres indvirkning på samhandlen, heri indgår geografi, infrastruktur, grænseovergange, knudepunkter og flaskehalse, kulturforståelse/kulturforskelle, påvirkning af produktvalg/samhandel og påvirkning af transportafvikling.
14. Eleven kan anvende markedsordninger og international samhandel, toldunioner og frihandelsområder, forsendelsesordninger og dokumenter.
15. Eleven har kendskab til det civilretslige ansvar, der påhviler virksomheden i forhold til kunder, leverandører og offentlige myndigheder, herunder grundlæggende elementer i lov om aftaler, Incoterms 2010 og Forsikring.
16. Eleven har kendskab til internationale betalingsformer og deres indbyrdes forskelligheder. Heri indgår simpel betaling, inkassotyper, remburstyper og forud betaling.

## Generel shipping

**Niveau:** Avanceret

**Varighed:** 1 uge

**Bundet/Valgfri:** Bundet

**Resultatform:** 7-trinsskala

1. Eleven har bredt alment kendskab til bred almen viden om shippingbranchens transportformer.
2. Eleven kan anvende viden om shippingbranchens transportformer og godstyper.
3. Eleven kan anvende viden om områdets transportformer samt godstyper. Heri indgår tid, vægt og mål, tramfart (shipping), søtransport (linjefart), kombinerede transportere, hvilket materiel til hvilke godstyper, påvirkning af transportafvikling og distribution.
4. Eleven kan anvende emneområdets retslige bestemmelser og konventioner, herunder søloven.
5. Eleven kan anvende viden om markedsforhold samt love og regler for told og afgifter, herunder anvende tariffer, dokumenter og andre hjælpemidler

## Sø linjetransport

**Niveau:** Avanceret

**Varighed:** 2 uger

**Bundet/Valgfri:** Bundet

**Resultatform:** 7-trinsskala

1. Eleven har et bredt alment kendskab til hvordan transportopgaver udføres ved sø linjetransport.
2. Eleven behersker anvendelse af fagudtryk, tariffer, dokumenter og vigtige andre hjælpemidler.
3. Eleven kan anvende retsbestemmelser, konventioner og love.
4. Eleven kan anvende fragtaftaler/fragtaftalens indgåelse.
5. Eleven kan anvende regler for forsikring.
6. Eleven behersker anvendelse af emneområdets transportmidler og godstyper for at kunne analysere valg af transportmiddel i forhold til konkrete komplicerede godstyper.
7. Eleven kan anvende emneområdets fragtaftaler og fremgangsmåden ved fragtaftalernes indgåelse, behersker anvendelse af tariffer samt kan anvende hyppigst forekommende former for forsikring. Heri indgår marketing, markedets opbygning og markedets konkurrence, salg/økonomi, fragtaftalen, handelsklausuler contra transportklausuler, fragtberegning/tariffer, forsikring, det fysiske transportforløb og distribution.
8. Eleven har kendskab til emneområdets hyppigst forekommende intermodale transportere og de retsregler, der knytter sig til det enkelte emneområde, herunder multimodal jura, retslige bestemmelser og konventioner.
9. Eleven behersker anvendelse af emneområdets dokumenter.
10. Eleven behersker de retslige bestemmelser og konventioner i relation til Sø/linjefart, herunder sølovens afsnit og de internationale konventioner om konnossementer, NSAB 2000 og Incoterms 2010
11. Eleven kan anvende viden om farligt gods, love og regler i forbindelse med transporten deraf.
12. Eleven har kendskab til emneområdets placering i en logistisk helhed dvs. total transportlogistik, kendskab til logistikens betydning for danske handels-, produktions- og transportvirksomheder samt kendskab til logistikfunktionens indhold herunder, 3. parts logistik, outsourcing og omkostningsanalyser som f.eks. TDC (Totalomkostningsanalyse).

## Sø trampfart (shipping)

**Niveau:** Avanceret

**Varighed:** 2 uger

**Bundet/Valgfri:** Valgfrit

**Resultatform:** 7-trinsskala

1. Eleven har et bredt alment kendskab til, hvordan transportopgaver udføres ved tramfart samt skibsklarering.
2. Eleven behersker anvendelse af fagudtryk, tariffer, dokumenter og vigtige andre hjælpemidler.
3. Eleven behersker anvendelse af valg af transportmiddel i begrænsede komplicerede godstyper.
4. Eleven kan anvende retsbestemmelser, konventioner og love.
5. Eleven kan anvende fragtaftaler/fragtaftalens indgåelse.
6. Eleven kan anvende regler for forsikring.
7. Eleven behersker anvendelse af emneområdets transportmidler og godstyper for at kunne analysere valg af transportmiddel i forhold til konkrete komplicerede godstyper, herunder inddrage geografi/markedsforhold, skibstyper, godstyper og søret.
8. Eleven kan anvende emneområdets fragtaftaler og fremgangsmåderne ved fragtaftalernes indgåelse, herunder markedsmekanismer, fragtberegning og fragt afslutning.
9. Eleven har kendskab til emneområdets hyppigst forekommende intermodale transport og de retsregler, der knytter sig til det enkelte emneområde, herunder multimodal jura, retslige bestemmelser og konventioner.
10. Eleven kan anvende emneområdets retslige bestemmelser og konventioner i relation til befragtning, herunder sølovens kapitel om befragtning som gennemgang af Gencon C/P.
11. Eleven behersker emneområdets fagudtryk, tariffer og dokumenter og vigtigste andre hjælpemidler, og kan anvende emneområdets hyppigst forekommende former for forsikring. Heri indgår klareringsagentens arbejde, forholdet til reder, lastejer og myndigheder, brugen af N.O.R., So.O.F og Time-sheet og forekommende forsikringsformer.
12. Eleven kan anvende emneområdets retslige bestemmelser og internationale konventioner, herunder sølovens bestemmelser om søpant, arrest og havari gross.
13. Eleven behersker sølovens afsnit og de internationale konventioner om konnossementer.
14. Eleven har kendskab til emneområdets placering i en logistisk helhed dvs. total transportlogistik, kendskab til logistikens betydning for danske handels-, produktions- og transportvirksomheder samt kendskab til logistikfunktionens indhold herunder, 3. parts logistik, outsourcing og omkostningsanalyser som f.eks. TDC (Totalomkostningsanalyser).

## Søret 1

**Niveau:** Avanceret

**Varighed:** 1 uge

**Bundet/Valgfri:** Valgfrit

**Resultatform:** 7-trinsskala

### Nr. Målpind Gyldighedsperiode

- 1 Eleven behersker anvendelse af den danske sølov og de konventioner, der knytter sig hertil i forbindelse med daglige begrænsede komplicerede transportopgaver.
- 2 Eleven kender internationale retsregler og konventioner inden for søtransport.