

Referat fra bestyrelsesmøde på Rybners

Onsdag d. 28. juni 2023 i Boxen, Sp. Møllevej 72 kl. 9.00 – 12.00

Deltagere: Michael Mathiesen, Dan H. Rasmussen, Bjarne Kirkeby, Claus Lykke Christensen, Johanne M. Gregersen, Lone Abildgaard Hørup, Annalise Schmidt, Britta Boel, Helle Vad Christensen, Gudrun Kirk Petersen, Lars Katzmann, Annette Godsvig Laursen, Claus Boel, Anni Dressø og Alexander von Oettingen
Ane Nørgaard og Olaf Rye

Afbud: Lucas Langerhuus, Anne Rahlff Christensen, Anders Kronborg, Henrik Hundebøll, Charlotte Kruse og Niels Henrik Poulsen

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

1. Status på MTU-processen

Annalise Schmidt gav en status på MTU-processen samt projektgruppens forslag til tværgående indsatser. Præsentationen blev fremlagt for skolens samlede ledelse tirsdag den 27. juni og HSU den 22. juni 2023.

Fokus i forhold til indsatserne ligger på de to temaer fra MTU'en: Stress og direktion. Projektgruppen indledte arbejdet med at gruppere alle kommentarer fra rapporten i temaer og derefter undersøge, om indholdet stemte overens med projektgruppens oplevelser fra dagligdagen. Annalise kunne bekræfte, at projektgruppens oplevelser passede godt sammen med grupperingen af kommentarer.

På de tre projektgruppemøder i foråret arbejdede projektgruppen med følgende fire overskrifter: Kommunikation omkring MTU-processen, Rybners som attraktiv arbejdsplads, arbejdspress og direktion. Som et resultat heraf er der blevet iværksat en række handlinger i et hurtigt spor kaldet "mikrohandling", samt forslag til en række indsatser i et langsommere, men sideløbende spor. I alt er der fem overordnede forslag til tværgående indsatser i det langsommere spor: Mere luft i dagligdagen (EUD, EUX og kurser), Opgavehåndtering og tidsstyring – skab en balanceret hverdag (støttefunktionerne), Styrk den interne kommunikation, Rybners som attraktiv arbejdsplads og Boarding af ansatte.

Hvad angår arbejdspress, er der en oplevelse af ubalance mellem tid og opgaver på tværs af alle områder. Arbejdet med arbejdspress er imidlertid opdelt i tre separate indsatser for henholdsvis EUD, GYM og støttefunktioner. På EUD handler det om at skabe mere luft i dagligdagen, og for støttefunktionerne handler det om opgavehåndtering og tidsstyring. Projektgruppen har ikke været i stand til at definere en indsats for GYM, da input og krav går ud over projektgruppens arbejde. Disse input og krav er blevet videregivet til direktionen. Dog er der en indsats vedrørende planlægning på HHX, som er godt i gang og som fortsætter efter sommerferien.

Annalise præsenterede formatet for de aktuelle forslag til indsatser, der tydeligt fremhæver formål, mål, aktiviteter og projektorganisering. Hun tog eksemplet "Mere luft i dagligdagen" som illustration og

betonede, at projektorganiseringen for alle indsatser ikke involverer hele MTU-projektgruppen, men derimod en bredere organisatorisk tilgang, hvor projekterne placeres dér, hvor de bedst passer ind. Det imødekommer dermed ledergruppens ønske om involvering.

Endelig gav Annalise en status på "Særlig indsats" - dvs. indsatsen for afdelingerne, der har scoret under 65 i overordnet tilfredshed. Indsatsen omfatter i alt otte afdelinger, hvoraf fem af dem har gennemgået alle otte trin. To afdelinger er nået til og med trin 7, og en enkelt afdeling har endnu ikke påbegyndt arbejdet.

Lone Hørup tilføjede, at processen har været god, og der har været en konstruktiv dialog, hvor der er blevet lyttet til hinanden. Helle Vad Christensen roste processen, men påpegede bekymringer vedrørende løn og rekruttering som fremtidige udfordringer for skolen. Helle Vad Christensen og Britta Boel påpegede også, at ledelse af de nye generationer på arbejdsmarkedet er en udfordring. Claus Boel konstaterede, at der er mangel på arbejdskraft på hele arbejdsmarkedet, og alle er derfor under pres. Han opfordrede også lærerne til at følge strategien og spare tid ved at implementere digitalisering og videndeling. Michael Mathiesen tilføjede, at han havde fået oplyst af Mattias Tesfaye, at ud over faglærte mangler der også mange pædagoger og SOSU-medarbejdere. Johanne Gregersen anbefalede at oplære nye medarbejdere i arbejdsrutiner. Hun opfordrede direktionen til at bruge nye arbejdsmetoder som f.eks. ChatGPT. Britta Boel konstaterede, at der er to metoder, enten at få flere medarbejdere eller at se på opgaverne. Da flere medarbejdere ikke er realistisk, er der behov for ændringer i opgaveløsningen. Annette Godsvig Laursen opfordrede til at give direktionen tid til at løse opgaven, da mange problemer er kulturelt betingede. Der har måske været tilbageholdenhed med hensyn til lønniveauet, og der er forskelle mellem erhvervsskolerne. Lønniveauet fastlægges af ledelsen og ikke bestyrelsen, men det afhænger også af overskudskravet, som bestyrelsen fastsætter. Hun anerkendte det store arbejde, der er blevet påbegyndt. Alexander von Oettingen oplyste, at UC Syd fokuserer på meningsfuldt arbejde i stedet for forberedelsestid. Diskussionen om forberedelsestid er stoppet på UC, og i stedet har de en dialog om, hvordan opgaverne kan løses mest hensigtsmæssigt og med et godt arbejdsmiljø. Bjarne Kirkeby tilføjede udfordringen med private og offentlige overenskomster. Lone Hørup opfordrede bestyrelsen til at være mere offensiv med ny løn puljen. Hun glædede sig over offentliggørelsen af det store arbejde, så medarbejderne kan se, hvor meget gruppen har arbejdet. Michael Mathiesen oplyste, at overskudskravet faktisk er blevet justeret ned flere gange. Olaf Rye kom med den afsluttende bemærkning. Han anerkendte også det store arbejde og roste arbejdsgruppen for at skabe et godt udgangspunkt for den videre proces. Arbejdsgruppen har holdt sig inden for deres mandat, og nu skal direktionen se på de opgaver, der ikke var omfattet af arbejdsgruppens mandat. Det omfatter f.eks. den økonomiske strategi, som vi har afvejet fra i en længere periode, lønniveauet, som faktisk er lavere end på andre erhvervsskoler med tocifrede millionunderskud og den konstante diskussion om forberedelsestid, hvor vi er nødt til at fravæne os tanken om akkorder, uanset hvor lang tid det tager. Som ledelse har vi haft svært ved at forlade akkordtankegangen med meget detaljerede tidsplaner og tildelinger af tid til opgaverne, og det har måske fastholdt tankesættet fra før 2013 i systemet. Vi skal løsne op og have individuelle samtaler om opgaverne med lærerne i stedet for en central akkordlignende tildeling af tid. Vi har også to strategier; den pædagogiske og den digitale, som endnu ikke er fuldt implementeret, og de er designet til at aflaste lærerne og forbedre kvaliteten i undervisningen gennem videndeling. Direktionen vil præsentere deres strategiske forslag på den lidt længere bane for formandskabet og bestyrelsen i løbet

af efteråret. Direktionen ser frem til debatten og dialogen med tillidsrepræsentanter, formandskab og bestyrelse.

2. Kvalitet i uddannelserne

Leif Rasmussen præsenterede udvikling og benchmark af kvalitetsdata for GYM, EUD og AMU jf. bestyrelsens kvalitetsårshjul. Data blev præsenteret for de områder, som ministeriet har fokus på i deres tilsynsplaner. Generelt sammenligner vi resultaterne med landsgennemsnittet og ser samtidigt på udviklingen gennem de seneste 3 år.

På gymnasiet ser vi, at Rybners gymnasier samlet set ligger lidt under landsgennemsnittet. Ses der på de enkelte gymnasiale retninger, ligger STX under landsgennemsnittet, HHX over og HTX på niveau med landsgennemsnittet. Det blev nævnt, at det kunne være interessant at se data for det enkelte fag på det enkelte gymnasium. Der er ingen markant udvikling, vi holder på eleverne, men kunne godt ønske os fremgang på karaktererne. Claus Boel spurgte til alderen på data, og Leif oplyste, at man kan se dem, 27 måneder efter eleverne er færdige. Britta Boel spurgte, om vi havde mange elever, der går op i fuldt pensum. Det oplyste Gudrun, at der ikke er.

Claus Lykke Christensen anerkendte de lave frafaldstal og spurgte ind til indsatserne her. Gudrun Kirk og Lars Katzmann oplyste, at der flere projekter på trapperne, og Lars Katzmann sagde, at vi selvfølgelig skal holde eleverne i systemet, og vi arbejder på at orientere både frafaldne og færdige elever om, at de kan starte på EUD.

Frafaldet er væsentligt lavere på Rybners gymnasier ift. landsgennemsnittet, og der har været en faldende tendens gennem de seneste 3 år. Overgangen til videregående uddannelser ligger på niveau med landsgennemsnittet. Ift. elevtrivlsen ligger vi ligeledes på niveau med landsgennemsnittet.

På EUD ser vi, at Rybners ligger over landsgennemsnittet på både GF1 og GF2, når det kommer til frafald. På GF1 ser vi dog et faldende frafald med omvalg gennem de sidste tre år. På GF2 er situationen omvendt.

På overgangene fra GF1 til GF2 samt fra GF2 til hovedforløbet ligger vi meget højt i forhold til landsgennemsnittet, ligesom fraværet på GF1 og GF2 også ligger rigtigt lavt i forhold til landsgennemsnittet. Fravald på hovedforløb ligger også under landsgennemsnittet. Ift. elevtrivlsen ligger vi over landsgennemsnittet.

For EUD-området kunne det ligeledes være interessant at gå mere i dybden med data og dermed se data på afdelingsniveau.

På AMU ligger tilfredsheden over landsgennemsnittet, og det har været en stigende tendens gennem de sidste tre år. Når vi kigger på, hvor mange der ikke består prøverne, ligger vi under landsgennemsnittet.

Overordnet ligger vi rigtigt flot på langt de fleste kvalitetsparametre. Bestyrelsen tog tallene og tendenserne til efterretning.

3. 1. budgetrevision 2023

Annalise Schmidt gennemgik resultatet af årets første budgetrevision, og bestyrelsen godkendte resultatet. Desværre ligger resultatet under vores oprindelige budgetforventninger. Vi havde ikke budgetteret tilstrækkeligt med midler til overarbejde på EUD, og der har også været nedskrivninger af resultatet i kursusafdelingen, hvilket har gjort det vanskeligt at nå vores mål. Efter en konstruktiv dialog har formandskabet besluttet at gå på kompromis med det oprindelige resultat og foretage en

nedjustering af vores budgetforventninger. Vi forventer nu at lande budgettet med et resultat på ca. 3,5 millioner kroner.

Olaf Rye bad Annalise Schmidt om at skitsere betydningen af et overskud under det strategiske mål. Annalise forklarede, at det økonomiske resultat på resultatopgørelsen viser indtægter, omkostninger og overskud i en given periode. Det økonomiske resultat tager imidlertid ikke hensyn til likviditetsbevægelser. Et eksempel på dette er afdrag på lån. Når skolen afdrager sin gæld, påvirker det ikke det økonomiske resultat direkte, da afdrag ikke er en omkostning, der indgår i resultatopgørelsen. Afdrag på lån reducerer imidlertid virksomhedens likviditet, da kontanterne (likviditeten) bruges til at betale lånet, hvilket kan medføre et fald i de tilgængelige likvide midler.

Det er vigtigt for Michael Mathiesen og direktionen at sikre, at kommunikationen om nedjusteringen til et niveau på 3,5 millioner kroner og dens betydning for likviditeten er tydelig overfor hele organisationen. Det er vigtigt at finde en balance mellem at opretholde et godt arbejdsmiljø og sikre, at virksomheden har tilstrækkelige ressourcer til at opretholde undervisningskvaliteten.

Kort sagt er målet med kommunikationen at sikre, at alle medarbejdere forstår nedjusteringens årsager og dens indvirkning på likviditeten samtidig med at der fokuseres på medarbejdernes trivsel og undervisningskvaliteten. Bestyrelsen godkendte dermed 1. budgetrevision.

4. Budgetforudsætninger 2024

Annalise Schmidt præsenterede budgetforudsætningerne for 2024, og der er kun få ændringer i forhold til budgetforudsætningerne for 2023. De to væsentligste ændringer er, at skolen har fået tildelt udbuddet af chaufføruddannelsen på GF2, og overtidsprocenten på EUD er blevet hævet til 3%, hvilket vurderes som mere realistisk baseret på erfaringerne fra de seneste par år. Bestyrelsen godkendte budgetforudsætningerne.

5. Tilmeldingstal august 2023

Annalise Schmidt præsenterer tilmeldingstal på EUD og GYM. Overordnet ser tallene positive ud, men de skal tages med et vist forbehold. Der er mange kommende EUD-elever, der skal til optagelsesprøve og GF2 er ikke helt i mål endnu. Der er derfor ikke noget, der er sikkert. Bestyrelsen tog tallene til efterretning.

6. Onboarding af Rybners' bestyrelse

Olaf Rye præsenterer programmet for onboarding af Rybners' bestyrelse den 18. august 2023. Programmet blev godkendt under forudsætning af, at der kom luft til dialog i løbet af dagen.

7. Bestyrelsens eget punkt

Johanne Gregersen glædede sig over en god stemning og godt samarbejde på møderne, og synes, at det er godt, at vi vil det samme. Lone Hørup roste kommunikationen, er nogle gange usikker på om hun spørger for meget, så dialogen bliver for detaljeret og driftsorienteret. Helle Vad Christensen synes bestyrelsen er meget aktiv og roste også den gode dialog. Anette Godsvig mindede om, at det er A og B siden, der sidder med hver sin kasket på møderne. Anni Dressø roste præsentationerne. Elevrådsrepræsentant Ane Nørgaard er ny og lidt i tvivl om, hvad elevernes rolle er. Claus Boel synes involvering i strategi er godt, enkelte præsentationer er lidt lange i det. Der skal være mere tid til

dialog. Helle Vad Christensen var enig i dette. Møderne er for tætte og med for meget information. Britta opfordrede til at bruge oplægsholdere udefra.

Alle var positive over bestyrelsens sammensætning.

Refereret af Michael Mathiesen

8. Eventuelt

Olaf Rye orienterede om, at der har været et møde med kammeradvokaten i en personalesag.