

Lokal undervisningsplan for Hovedforløb 1 til 8 på Frisøruddannelsen

Rybners Tekniske skole

Henrik Jørgensen

Marts 2021

(Denne lokale undervisningsplan er udarbejdet jf. bekendtgørelse nr. 1619 af 27/12/2019)

1. Generel information om skolen

1.1 Praktiske oplysninger

Rybners er landsdelens største uddannelsescenter. Hver dag er ca. 2000 elever i gang på skolens erhvervsuddannelser, omkring 1800 elever på de tre gymnasier samt et stort antal elever, kursister og studerende på kursuscenteret. Der er derfor altid gang i den på en af Rybners adresser i Esbjerg. Skolens væsentligste aktivitet er undervisning på de mange uddannelser.

Undervisningen afvikles i henhold til gældende love og udvikles konstant i forhold til elevernes, erhvervslivets og samfundets behov og ønsker.

I forandrings- og udviklingsprocesserne er de lokale undervisningsplaner vigtige planlægnings- og styringsinstrumenter. Heri beskrives blandt andet hvordan undervisningen er tilrettelagt, hvilke elementer undervisningen består af, og hvordan disse afvikles.

De lovmæssige krav til indholdet i de lokale undervisningsplaner er beskrevet i (BEK nr. 1619 af 27/12/2019)

Skolens hovedadresse er:

Rybners

Spangsbjerg Møllevej 72

6700 Esbjerg

Telefon 79 13 4511

E-mail: info@rybners.dk

Hjemmeside: www.rybners.dk

På Rybners tilbydes følgende indgange til erhvervsuddannelserne på grundforløb 1:

Indgange	Fagretninger
Teknologi, byggeri og transport	Offshore, energi og industri Smed + EUX Skibsmontør VVS energiuddannelsen + EUX Teknisk designer industri Byggeri Elektriker + EUX Maler Murer + EUX Tømrer + EUX Struktør + EUX VVS energiuddannelsen + EUX Teknisk designer – byg Ejendomsservicetekniker Mekanik, transport og logistik. Mekaniker Lager Chauffør Redder
Fødevarer, jordbrug og oplevelser	Mad og cafe' Ernæringsassistent Gastronom Tjener Bager/konditor Slagter
Omsorg, sundhed og pædagogik	Livsstil og sundhed Frisør Tandklinikassistent
Kontor, handel og forretningsservice	Dekoration, design og mode Handel, butik og iværksætter Kontor og Finans + EUX Butik, handel og ledelse + EUX

På Rybners tilbyder vi følgende erhvervsuddannelser med start på grundforløb 2:

Uddannelser	Specialer
Smed	Klejnsmed, smed(rustfri)
Skibsmontør	Skibsmontør, industrimontør trin 1
VVS energiuddannelsen	VVS og energispecialist VVS blikkenslager VVS'er trin 1
Teknisk designer	Teknisk designer, industriel produktion Teknisk designer, bygge og anlæg
Murer	Murer
Træfagenes byggeuddannelse	Tømrer Byggemontagetekniker
Bygningsmaler	Bygningsmaler
Anlægs - og bygnings struktør, brolægger	Grundforløbet
Ejendomsservicetekniker	Grundforløbet
Elektriker	Elektriker
Lager og terminaluddannelsen	Lageroperatør –lager og logistik trin 2 Lagermedhjælper, trin 1 Lageroperatør – Lager og transport, trin 2
Vejgodstransportuddannelsen	Godschauffør, trin 2 Lastbilchauffør, trin 1
Redder uddannelsen	Ambulanceassistent, autohjælp
Personvognsmekaniker	Personvognsmekaniker Personvognsmontør, trin 1
Gastronom	Kok Gastronomassistent, trin 1 Cater
Tjener	Konference og selskabstjener. Trin 1 Tjener
Bager/konditor	Grundforløbet
Ernæringsassistent	Ernæringshjælper, Trin 1 Ernæringsassistent
Tandklinikassistent	Tandklinikassistent
Frisør	Frisør
EUX smed	Smed
EUX elektriker	Elektriker
EUX tømrer	Tømrer
EUX murer	Murer
EUX struktør	Struktør
EUX VVS- og energispecialist	VVS og energispecialist
Detail	Detailhandelsassistent Dekorator Blomsterdekorator
Handel	Handelsassistent, salg Logistikassistent

	Indkøbsassistent
Kontor	Administration Økonomi Offentlig administration Shipping og spedition Lægeseekretær Advokatsekretær Revision Rejseliv
EUX administration	
EUX økonomi	
EUX offentlig administration	
EUX Shipping og spedition	
EUX Lægeseekretær	
EUX Advokatsekretær	
EUX Revision	
EUX Rejseliv	
EUX Handelsassistent	
EUX Logistikassistent	
EUX indkøbsassistent	

1.2 Skolens pædagogiske og didaktiske overvejelser.

Undervisningen tager, som alle øvrige aktiviteter på Rybners, udgangspunkt i skolens mission og vision, som beskriver de overordnede mål, der arbejdes frem mod.

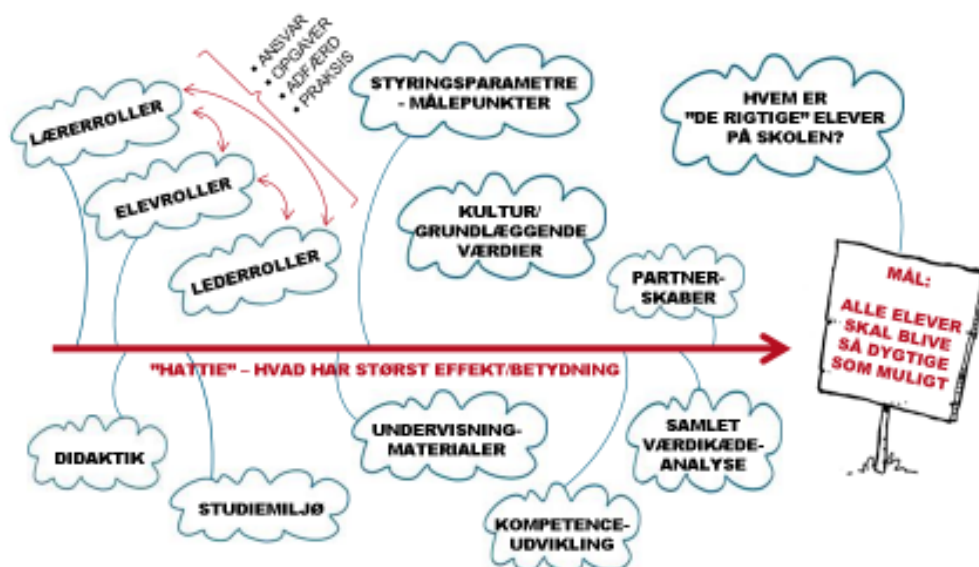
Rybners mission:

Rybners er et kompetenceudviklingscenter med udbud og udvikling af erhvervsrettede og gymnasiale ungdomsuddannelser og efteruddannelser, svarende til elevernes, erhvervslivets og samfundets behov

Rybners vision:

Rybners vil frem mod 2020 bidrage til vækst ved at tilbyde attraktive uddannelser præget af høj faglighed og stort engagement, så den enkelte elev opnår størst mulig læring. Uddannelserne skal udfordre eleverne, gøre dem livsduelige og så dygtige som muligt med sigte på optimale job og karrieremuligheder Rybners vil være førende med evidensbaseret faglig, pædagogisk udvikling og regionalt og nationalt påvirke uddannelseslandskabet gennem sit eksempel.

Det vil sige, at der skal tages afsæt i en *overordnet pædagogisk strategi* som en gennemgående rød tråd i den fremadrettede løbende pædagogiske udvikling, således at forskellige tiltag til udvikling af undervisningsformer, undervisningsmaterialer, studiemiljø m.m. sker med reference hertil.



Overordnet pædagogisk strategi som en gennemgående rød tråd i den pædagogiske udvikling.

Den overordnede pædagogiske strategi på Rybners, inspireret af John Hatties forskning og resultater i forhold til forskellige parametres effekt på elevers læring, er beskrevet ved:

- **Synlig læring**

Tydelige læringsmål og systematisk evaluering af elevens læring – elevens egen evaluering såvel som lærernes – som er synlig for eleven

- **Lærerteam samarbejde med fokus på elevernes læring**

Fælles ansvar for kvaliteten i undervisningen, målt ved elevernes læringstilvækst

- **Differentieret undervisning med fokus på elevernes læring**

Varierede undervisningsmetoder og materialer med udgangspunkt i den enkelte elevs kompetencer og behov

På Rybners sikres en helhedsorienteret udvikling med sammenhæng mellem mål og indsats og indbyrdes sammenhæng mellem indsats på forskellige områder gennem systematisk anvendelse af EFQM Excellence modellen som ledelses- og kvalitetsstyringsmodel.

Den overordnede pædagogiske strategi skal dermed være afsæt for det fremadrettede arbejde med målsætninger og opfølgning på resultater inden for EFQM modellens fire resultatområder såvel som arbejdet med de mange forskelligartede indsats inden for hvert af modellens fem indsatsområder.

Den pædagogiske strategi skal derfor danne udgangspunkt for bl.a. udviklingen af lederroller samt støttefunktionernes arbejde, og det forventes, at **den røde tråd** med tiden kan styrke sammenhængen og den helhedsorienterede tilgang herunder særligt styrke sammenhængen mellem den pædagogiske og den økonomiske tankegang.

Med udgangspunkt i, hvad vi ved – og i nogle tilfælde tror på – virker bedst i forhold til at skabe mest mulig læring, redegøres i det følgende for, hvordan vi vil arbejde strategisk med udvikling af undervisningen, fremtidige lærer- og lederroller samt effektive støtte- og servicefunktioner med fokus på elevernes læring som det overordnede fælles mål.

1.3 Undervisningen – den væsentligste nøgleproces

Når der med det overordnede mål om at alle elever skal blive så dygtige som muligt arbejdes med indsats vedrørende processer, produkter og serviceydelser, er undervisningen naturligvis den allervæsentligste nøgleproces.

De skærpede krav til uddannelsessektoren om øget effektivisering, der bl.a. betyder, at lærerne skal tilbringe mere tid sammen med eleverne, og at niveauet i uddannelserne skal hæves, så eleverne lærer mere og bliver dygtigere, betyder at der skal undervises på andre og nye måder.

Undervisningen skal tilrettelægges på måder, der giver lærerne mulighed for at bruge mere tid sammen med eleverne, og som resulterer i øget læring for eleverne.

Med afsæt i den overordnede pædagogiske strategi skal den pædagogiske og didaktiske udvikling resultere i tilrettelæggelse og gennemførelse af undervisning kendetegnet ved

- **Synlig læring**
 - **Tydelige læringsmål, som er synlige for eleven**
 - **Tydelig sammenhæng og progression i læringsforløbet, som er synlig for eleven**
 - **Systematisk evaluering af elevens læring – elevens egen evaluering såvel som lærernes – som er synlig for eleven**
 - **Tydelige resultater i form af læringstilvækst, som er synlige for eleven**
- **Lærerteam samarbejde med fokus på elevernes læring**
 - **Fælles refleksion og evaluering**
 - **Fælles udvikling af undervisningsmaterialer og –metoder**
 - **Fælles ansvar for kvaliteten i undervisningen, målt ved elevernes læringstilvækst**
- **Differentieret undervisning med fokus på elevernes læring**
 - **Varierede undervisningsmetoder og materialer**
 - **Let adgang til de nødvendige læringsmaterialer af en vid varietet, der kan aktualiseres og inddrages med øjeblikkes varsel i læringsituationen**
 - **Evnen til at skalere og standardisere bagvedliggende processer**
 - **Bedre udnyttelse af muligheder i digitale undervisningsmaterialer og –metoder**

1.3.1 Den fremtidige lærerrolle

I forhold til elevernes læring er det i høj grad lærerens engagement og faglige og pædagogiske dygtighed, der gør forskellen, og gode relationer mellem lærer og elever er en af de væsentligste faktorer, der kan virke fremmende på elevernes læring.

Når der, som beskrevet ovenfor, skal undervises på andre og nye måder, resulterer dette også direkte i et krav om en udvikling af lærerrollen.

Ovenstående strategi for udvikling af undervisningen stiller derfor krav om en tilsvarende udvikling af lærerrollen i forhold til synlig læring, lærerteamsamarbejde og differentieret undervisning.

Derudover er de væsentligste egenskaber hos hver enkelt lærer, som samtidigt er kendetegnende for god undervisning, der fremmer elevernes læring:

- **Læreren er ledende og instruerende.** Den gode lærer søger aktivt, målrettet, engageret og omsorgsfuldt at fremme elevernes læring. Det duer ikke, at læreren blot skaber rammerne og trækker sig tilbage i en rolle som facilitator eller konsulent. Læreren skal være den drivende kraft i undervisningen.

- **Læreren har føling med elevernes læring.** Den gode lærer har viden om og kontakt med, hvad der sker i hovedet på den enkelte elev. Enhver elev har sin egen måde at søge at få mening på i nyt stof og har brug for feedback og nye udfordringer i forhold til sin hidtidige forståelse. Den gode lærer formår at have føling med alle elevers læring og at lede dem videre til mere avanceret læring. Specifikt for erhvervsuddannelserne er vekslen mellem undervisning på skolen og oplæring i praktikvirksomheden desuden et kendetegn. Læreren skal i undervisningsforløbene skabe en tydelig kobling mellem uddannelsernes teoretiske og praktiske elementer.
- **Undervisningen er velstruktureret, planmæssig og målrettet.** Den gode lærer skal har ikke blot føling med, hvor de enkelte elever er nu, men har også en klar plan for, hvor de er på vej hen, og hvordan man kan konstatere, at de er på rette vej.
- **Læreren bistår eleverne med konstruktion og rekonstruktion af viden.** Den gode lærer hjælper eleven med at konstruere og udvikle sin viden fra det basale til det mere avancerede og komplekse. Herunder skal læreren inspirere til den rekonstruktion af utilstrækkelige eller forkerte forhåndsopfattelser, der er en nødvendig del af at bevæge sig mod en mere avanceret forståelse. Eleven selv skal være aktiv for at læring finder sted. Det er ikke nok, at læreren taler og eleven lytter. Læreprocesser med aktiv konstruktion af viden: Diskussioner, opgaveløsning, øvelser, eksperimenter og andre aktiviteter, der – gerne i samarbejde med andre elever – fører til en personliggørelse og konstruktion af ny viden hos eleven. Læreren formår at sætte eleven i en situation, hvor denne er i stand til at evaluere sig selv gyldigt samt definere sit næste rum for læring
- **Den gode lærer skaber en positiv og støttende atmosfære,** hvor fejl og misforståelser betragtes som et bidrag til at lære mere. Eleverne må ikke være bange for at blive afsløret i fejl eller i at have ”huller” i deres viden.

På Rybners skal vi være dygtige til at understøtte og fremme disse egenskaber hos lærerne.

1.4 Overordnet bedømmelsesplan

På Rybners er forskellige former for evaluering og bedømmelse særdeles vigtige redskaber i vurderingen af den enkelte elevs udvikling og progression. Det er ligeledes et vigtigt redskab til vurdering af undervisningen generelt samt kvaliteten af denne. Evalueringerne hænger tæt sammen med dem pædagogiske og didaktiske planlægning af synlig læring som skitseret ovenfor. **Det vil sige at undervisningen tager udgangspunkt i tydelige læringsmål, som er synlige for eleven, at der er en tydelig sammenhæng og progression i læringsforløbet, som er synlig for eleven, at der er en**

systematisk evaluering af elevens læring – elevens egen evaluering såvel som lærernes – som er synlig for eleven og at der er tydelige resultater i form af læringstilvækst, som er synlige for eleven

1.5 Bedømmelse ved prøver og eksamen

Prøver og eksaminer bygger på 4 grundelementer. De 4 grundelementer er: Mål og krav, Eksaminationsgrundlag, bedømmelsesgrundlag samt bedømmelseskriterier.

Mål og krav: Mål og krav er primært de fag- og kompetencemål, som udgør slutmålet ved eksamen. Hertil kan komme specifikke krav, der er fastsat i uddannelsesbekendtgørelserne. De kan variere fra uddannelse til uddannelse.

Eksaminationsgrundlag: Eksaminationsgrundlaget er det faglige stof eller materiale, som der eksamineres ud fra, og som skal gøre det muligt for eksaminanden at demonstrere de opnåede kompetencer.

Det kan eksempelvis bestå af prøvespørgsmål, opgaver, tekster læst i undervisningen, en test eller produkter, som eleven har udarbejdet, og kan f.eks. være en præsentations port folio eller et stykke praktisk udført arbejde.

Samlet set skal eksaminationsgrundlaget tage udgangspunkt i væsentlige mål og krav. Det vil sige, at skolen inden for fag- og kompetencemål kan udvælge de mål, der af skolen vurderes som de væsentlige. Alle mål og krav behøver således ikke indgå i eksaminationsgrundlaget.

Eleven skal kende de mål, som skolen vurderer som væsentlige fra undervisningens begyndelse.

Bedømmelsesgrundlag: Bedømmelsesgrundlaget vedrører de produkter, processer eller præstationer, der gøres til genstand for bedømmelsen.

Det er skolens opgave at afklare, hvilke elementer der skal indgå i bedømmelsen, og hvilken vægt disse elementer hver især skal tillægges.

Bedømmelsesgrundlaget kan godt være det samme som eksaminationsgrundlaget. Hvis ikke bedømmelsesgrundlaget svarer til eksaminationsgrundlaget, skal det fremgå tydeligt, hvilke dele der indgår heri.

Eleven skal kende bedømmelsesgrundlaget fra undervisningens begyndelse.

En elev kan for eksempel godt have fremstillet et produkt, der indgår i eksaminationsgrundlaget, uden at selve produktet bliver bedømt ved prøven. I stedet bedømmes elevens mundtlige fremlæggelse.

Bedømmelseskriterier: Bedømmelseskriterierne skal med udgangspunkt i bedømmelsesgrundlaget beskrive, i hvilken grad eleven lever op til de væsentlige mål.

Bedømmelseskriterierne skal således beskrive, hvad skolen forventer af henholdsvis en "fortrinlig" eller "jævn" præstation i forhold til en bestemt opgaveløsning. Det skal desuden fremgå, hvordan skolen skelner mellem "uvæsentlige" og "væsentlige" mangler.

Det er vigtigt, at der blandt uddannelsens ledere og lærere på skolen er en dialog om, hvordan de konkrete bedømmelseskriterier skal udmøntes. Herved opnås en italesættelse af fælles faglighed.

Formålet med dette er at tydeliggøre for elev, lærer og censor, hvad der skal til for at opnå en bestemt karakter.

1.6 Eksamensregler

Eksamensreglementet samt eksamenshåndbog ved eud eksaminer på Rybners kan findes på følgende links:

<http://www.rybners.dk/kvalitet/skolerne/teknisk-skole/eksamen/> og

<http://www.rybners.dk/media/1695/lokal-undervisningsplan-eud-2014-2015.pdf>

2. Grundforløb 2 for uddannelsen til Tjener

2.1 Praktiske oplysninger

Ledelse, sekretariat og vejledning

- Afdelingsleder Henrik Jørgensen
- Uddannelses- og erhvervsvejleder Kirsten Schlie.
- Undervisning på uddannelsen varetages primært af egne undervisere

2.2 Didaktiske og metodiske overvejelser

Læringsmiljøet

Undervisningsmiljøet for GF2 er bygget op om læringsrummene:

- Formidlingsrummet
- Praksisrummet
- Studierummet

Modellen anvendes på alle læringsaktiviteter

Formidlingsrummet: Her gennemgås relevant teori og oplæg til projekter. Her får eleverne den samme gennemgang i samme form. Det er op til læreren at præsentere stof eller budskab på en sådan måde, at eleverne som den modtagende part, bliver motiverede til at være en aktiv del af læreprocessen.

Praksisrummet: Her arbejder eleverne alene eller sammen med lærerne og afprøver teorierne med praktiske øvelser, typisk i et af værkstederne.

Der arbejdes aktivt med de forskellige opgaver og integration af grundfag og uddannelsesspecifikke fag. Læreren fungerer både som instruktør, vejleder eller som den der giver feedback, for på den måde at forholde sig til elevens læring.

Studierummet: Stiller store krav til selvstændighed. Eleverne har her mulighed for at arbejde med det teoretiske på en anden måde. Eleverne søger information, beskriver, dokumenterer, løser opgaver eller selv sætter sig ind i teori. Her er lærerens rolle, at stå for faglig vejledning og at være den ansvarlige for elevernes motivation og herved stimulere elevernes læreproces ved at være aktivt opsøgende i forhold til eleverne.

Elevinvolvering

Eleverne involveres primært gennem deres individuelle valg af metode til løsning af praktiske opgaver, samt valg af emner for opgaver i grundfagene. Desuden involveres eleverne i forhold til deres individuelle uddannelsesplaner, valg af niveau og læringsstile.

Undervisningsdifferentiering

Der tages udgangspunkt i elevens standpunkt og behov. Undervisningen tilrettelægges således, at den tilpasses elevens forudsætninger. Afhængig af kompetencer, undervisningens indhold og aktivitet differentieres der på forskellige måder.

- Eleverfaringer inddrages og danner grundlag for en problemstilling, samt kompleksiteten i den stillede opgave.
- Fælles teoretisk stof om et emne, hvorefter der arbejdes i grupper eller enkeltvis.
- Tiden, der er til rådighed.
- Opgavemængde og opgavetyper. Her differentieres i forhold til antallet af opgaver hver elev bliver stillet i de forskellige projektforsøg, således at den fagligt stærke elev, der gennemfører de fælles opgaver med tilfredsstillende resultat, får tillægsopgaver med større kompleksitet. Der vurderes ikke udelukkende på antallet af løste opgaver, men også kvaliteten i opgaveløsningen, samt arbejdsindsats i forhold til løsningen.
- Arbejdsmetoder og hjælpemidler. Her differentieres blandt andet i krav til hvilke målemetoder og præcisionsgrad, der kræves.

Lærerroller og elevstyring

De tre lærerroller er:

- Underviser, hvor læreren formidler stoffet
- Kontaktlærer, hvor læreren rådgiver og vejleder i forhold til elevens personlige uddannelsesplan

- Faglig vejleder, hvor læreren giver råd og vejledning under elevernes selvstændige arbejde

2.3 Lærernes kompetencer

Undervisningen varetages af faglærere med minimum 5 års erhvervserfaring inden for faget, samt lærere med undervisningskompetence svarende minimum til seminarielærerniveau i de relevante grundfag: naturfag og dansk.

2.4 Kriterier for vurdering af elevens kompetencer og forudsætninger

I forbindelse med udarbejdelse af din personlige uddannelsesplan foretager skolen en vurdering af dine kompetencer. Vurderingen har til formål at sikre, at du får et uddannelses tilbud, der er tilpasset dig.

1. Vurdering af dine reelle kompetencer – det du kan:

- Formelle kompetencer – det du har papir på.

- Ikke-formelle kompetencer - det du kan dokumentere, for eksempel i forbindelse med job, beskæftigelse og foreningsliv.

- Uformelle kompetencer - det du har tilegnet sig andre steder, eksempelvis fra medier og litteratur.

2. Vurdering af dine forudsætninger for at gennemføre uddannelsen,

- Stiller uddannelsen for store boglige krav til dig?

- Er dine danskundskaber gode nok?

3. Vurdering af dine behov for særlig støtte i uddannelsesforløbet

- Har du behov for særlig støtte til at læse og skrive?

- Har du behov for specialpædagogisk støtte, for eksempel studiestøtte, mentor-ordning eller andet?

- Har du behov for særlige vilkår i forbindelse med opgaver og prøver?

Undervisningsplan for H1, Frisør, 08

<p>Varighed i alt 5 uger</p>	<p>Forløb H1</p>	<p>Bedømmelse, dokumentation & evaluering:</p> <p>Bedømmelsen gennem hele forløbet opdeles i:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Formativ/løbende evaluering · Midtvejsevaluering · Summativ/afsluttende bedømmelse <p><u>Formålet med den løbende bedømmelse/evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At hjælpe og vejlede eleven undervejs i forløbet • At vejlede eleven i forhold til nye tiltag og justeringer • At eleven får en tilbagemelding på hvordan de involverede faglærer vurderer den enkelte elevs indsats • At eleven evaluerer på undervisningens indhold og metoder <p><u>Formålet med midtvejsevaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på tidsplan og fremdrift i forløbet • At eleven ser på hvilke væsentlige milepæle der er nået i forløbets første halvdel • At eleven ser på ændringer i forløbet siden forløbsstart herunder evaluerer på gode og dårlige beslutninger • At eleven får en tilbagemelding på hvordan lærerteamet vurderer eleven i forhold til at nå målene for forløbet <p><u>Formålet med afsluttende evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på i hvilken grad de enkelte mål for forløbet blev indfriet • At eleven evaluerer på deres kompetenceudvikling i forhold til de enkelte fag • At lærerteamet evaluerer ud fra elevens præstationer <p>Eleven evalueres i forhold til:</p> <p><u>Personlige mål</u></p> <p>Eleverne viser de har udviklet lysten til at lære nyt, lære at lære samt tage medansvar herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At kunne opstille læringsmål for personlige mål • At kunne reflektere over og vurdere egen indsats • At udvise potentiale til at håndtere forandringsprocesser • At anvende evaluering og selvevaluering som redskab i egen udviklingsproces • At udvise initiativ, beslutsomhed, selvstændighed og ansvar • At udvise motivation
---	-----------------------------	--

Almene mål

Eleverne viser:

- At de har evne til formidling af faglig viden
- At de kan modtage og anvende vejledning samt løse problemer i forhold til almindelige problemstillinger
- At kunne reflektere over respons og kritik
- At kunne afgrænse opgaven
- At kunne sammenholde kravene til forløbet med egne opgaveløsninger

Erhvervsfaglige mål

Eleverne viser:

- At de har tilegnet kundskaber og viden inden for frisørfaget
- At de kan anvende metodikker og redskaber i forhold til en opgave
- At kunne indtænke miljø, tid, kvalitet i projektet

Summativ evaluering:

Forløbet afsluttes med en skriftlig evaluering i elevplan samt afgivning af del eller standpunktskarakter efter 7- trins skalaen.

Eleven gøres opmærksom på, hvilke praktikmål der arbejdes med i virksomheden.

Eleven gøres opmærksom på kompetencemålene for hovedforløbet.

Følgende vægtes ved bedømmelserne:

- Faglig fremstilling herunder elevens evne til at løse opgaver inden for de enkelte fag jævnfør målpindende og præsentationsstandarderne for fagene
- Elevens evne til at anvende kilder, faglig viden og metoder
- Elevens evne til at formidle og demonstrere løsningsprocesser
- Elevens evne til at arbejde selvstændig og fordybe sig i emner
- Elevens evne til at disponere en opgave herunder opgavens omfang og sværhedsgrad
- Interne prøver
- **Konsekvenser, hvis målene ikke nås:**
- I samråd med virksomheden og eleven vurderes, hvorvidt et eller flere af skoleforløbets fag skal tages om
- Eleven vejledes til at øve/træne for at nå målene - Dette indføres i elevplan
- Opfølgning på manglende mål, dels via samtale og dels som test

		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Hovedforløb 1 - Version 08</th> <th colspan="4">Varighed 5 uger - 260 lektioner à 30 min.</th> </tr> <tr> <th>Fagfordeling</th> <th>Fag nr.</th> <th>Lektioner</th> <th>Målpind</th> <th>Bedømmelse</th> <th>Prøver</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Psykologi</td> <td>10821</td> <td>52</td> <td>1,2,3,4,5</td> <td>Standpunkt</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Teori</td> <td>11800</td> <td>18</td> <td>8,11</td> <td>Delkarakter</td> <td></td> </tr> <tr> <td>New Generation</td> <td>11513</td> <td>40</td> <td>1,2,3</td> <td>Standpunkt</td> <td>Intern prøve</td> </tr> <tr> <td>Dame klippeteknik- og frisuredesign</td> <td>10167</td> <td>58</td> <td>10,12</td> <td>Delkarakter</td> <td>Intern prøve</td> </tr> <tr> <td>Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering</td> <td>10202</td> <td>40</td> <td>7,13</td> <td>Delkarakter</td> <td>Intern prøve</td> </tr> <tr> <td>Værktøjslære, ergonomi</td> <td>11495</td> <td>52</td> <td>1,2,3,4,5,6</td> <td>Standpunkt</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Afsluttende standpunktsbedømmelse: Se ovenstående skema</p> <p>Ved opstart på hovedforløb 1 skal eleven foretage valg af valgfri specialefag og valgfag.</p> <p>Rybners Tekniske Skole udbyder følgende valgfri specialefag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Langt hår – Varighed 1 uge • Trend damemode – Varighed 1 uge • Trend herremode/skæg – Varighed 1 uge • Typebestemt make-up aften – Varighed 1 uge • Aftenfrisering – Varighed 1 uge <p>Rybners Tekniske Skole udbyder følgende valgfag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skæringsteknikker – Varighed 1 uge • Studietur – Varighed 1 uge <p>Eleven får automatisk ovenstående valgfri specialefag og valgfag. Hvis eleven ønsker andre valg foretages omvalg.</p> <p>De valgfrie specialefag er placeret på: H4, H5, H6, H8 Valgfag er placeret på: H5, H6</p>	Hovedforløb 1 - Version 08		Varighed 5 uger - 260 lektioner à 30 min.				Fagfordeling	Fag nr.	Lektioner	Målpind	Bedømmelse	Prøver	Psykologi	10821	52	1,2,3,4,5	Standpunkt		Teori	11800	18	8,11	Delkarakter		New Generation	11513	40	1,2,3	Standpunkt	Intern prøve	Dame klippeteknik- og frisuredesign	10167	58	10,12	Delkarakter	Intern prøve	Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering	10202	40	7,13	Delkarakter	Intern prøve	Værktøjslære, ergonomi	11495	52	1,2,3,4,5,6	Standpunkt	
Hovedforløb 1 - Version 08		Varighed 5 uger - 260 lektioner à 30 min.																																																
Fagfordeling	Fag nr.	Lektioner	Målpind	Bedømmelse	Prøver																																													
Psykologi	10821	52	1,2,3,4,5	Standpunkt																																														
Teori	11800	18	8,11	Delkarakter																																														
New Generation	11513	40	1,2,3	Standpunkt	Intern prøve																																													
Dame klippeteknik- og frisuredesign	10167	58	10,12	Delkarakter	Intern prøve																																													
Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering	10202	40	7,13	Delkarakter	Intern prøve																																													
Værktøjslære, ergonomi	11495	52	1,2,3,4,5,6	Standpunkt																																														
Revideret d. 5/4 2016		Udstyr og lokaler: E 128 a+b, E143, E116, E136																																																
Antal lektioner: 174 lektioner à 30 min.		Fagretninger: Frisør																																																
<p>Fagets formål: Formålet med fagene på hovedforløb 1 er, at eleverne opnår viden og færdigheder inden for udvalgte områder herunder grundfaget psykologi samt dele af de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag.</p> <p>Formålet med fagene er tillige, at eleven gennem erhvervsfaglige arbejdsprocesser og projekter bliver styrket i frisørfaglige arbejdsområder.</p>																																																		

Formålet med fagene er endvidere, at eleverne bliver fortrolige med fagets værktøjer og metoder med henblik på at forstå og forholde sig til fagspecifikke arbejdsprocesser og problemstillinger herunder at sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø.

Faglige mål:

Psykologi:

1. Eleven kan iagttage basale psykologiske forhold og under vejledning identificere begreber og tankegange, der vedrører det enkelte individ, dets udvikling og de grupper og sociale sammenhænge, det indgår i.
2. Eleven kan navngive og referere til elementære psykologiske problemstillinger med relevans for elevens uddannelse eller erhverv.
3. Eleven er bevidst om kommunikationens, samarbejds og samspillets betydning, med udgangspunkt i eksempler med erhvervsfaglig relevans.
4. Eleven kan registrere og under vejledning foretage simple analyser af sproglige og ikke-sproglige udtryks- og adfærdsformer med udgangspunkt i konkrete eksempler.
5. Eleven bevidst om kommunikationsformer, der er bestemt af alder, køn, social og kulturel baggrund, herunder situations- og rollebestemt kommunikation i kendte situationer.

Teori:

8. Eleven kender teorien om "New generation produkter" der kan benyttes som alternative produkter i forbindelse med hårfarvning og permanent.
11. Eleven kan anvende relevante værnemidler, sikkerhed og substitution inden for arbejdsmiljø.

New generation:

1. Eleven kan anvende relevante værnemidler såsom handsker, udsugning, sikkerhed og substitution inden for arbejdsmiljø.
2. Eleven har kendskab til New generation / botaniske produkter.
3. Eleven kan foretage en helfarvning med New generation / botaniske produkter.

Dame klippeteknik og frisuredesign:

10. Eleven kan anvende de for disciplinen forekommende værktøjer ergonomisk korrekt.
12. Eleven kan udføre fingerstyling.

Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering:

7. Eleven kan anvende de for disciplinen forekommende værktøjer ergonomisk korrekt.
13. Eleven kan udføre plysklipning.

Værktøjslære/ergonomi:

1. Eleven kan håndtere og placere saks og kam ergonomisk korrekt og være fortrolig med at arbejde med værktøjet.
2. Eleven kan håndtere børste og føntørrer ergonomisk korrekt og være fortrolig med at arbejde med værktøjet.
3. Eleven kan håndtere de forskellige funktioner og anvendelser af kunde- og klippestole.
4. Eleven kan placere sig arbejdsmæssigt korrekt ved vaskestolen.
5. Eleven kan rengøre og vedligeholde sit personlige værktøj.
6. Eleven har kendskab til hvorledes man forebygger belastningsskader.

Didaktiske principper:

Undervisningen tager udgangspunkt i praktiske og teoretiske arbejdsopgaver inden for frisørfaget med udgangspunkt i ovenstående fag, mål og niveauer.

Undervisningen veksler mellem demonstrationer, træning, oplæg og fremlæggelser og der skabes mulighed for, at eleverne kan arbejde differentieret med forskellige opgaver på individuelle niveauer inden for rammen med henblik på, at styrke den enkelte elevs kompetenceudviklingsproces.

Undervisningen tilrettelægges på grundlag af faglige problemstillinger inden for frisøruddannelsen i et anvendelsesorienteret perspektiv og bidrager til at styrke elevens faglige og personlige udvikling samt almene og generelle kompetencer i forhold til en frisørprofil.

Digitale medier inddrages, hvor det støtter elevens målopfyldelse.

Arbejdsformer:

Undervisningsformerne er dels på fagets egne præmisser og organiseret som projektbaseret undervisning.

Undervisningen organiseres som cases, øvelser, debatter, gruppearbejde og projekter ud fra konkrete og afgrænsede erhvervsfaglige problemstillinger. I undervisningen anvendes forskellige arbejdsformer og disse vælges i forhold til fag og aktiviteter med det formål, at styrke elevens læring.

Elev har mulighed for at deltage i bestemmelsen af indhold, indholds rækkefølge og undervisningsformer så længe det er inden for rammerne af fagets mål- og indholdsbestemmelse samt ressourcemæssige muligheder.

Litteratur, hjemmesider og undervisningsmaterialer:

<https://moodle.rybners.dk>

www.elevplan.dk

www.frisorfaget.dk

<http://www.videncenterforfrisorer.dk/>

www.praxisonline.dk

<http://www.spt.dk/>

Frisør – Hovedforløbsbogen

Pivot Point Hairsculpture

Pivot Point Hairdesign

Dokumentation:

Arbejdsportfolio, billeder, skriftlige opgaver, praktiske opgaver, interne prøver.

Evaluerings:

Se øverst på siden.

<p>Varighed i alt 5 uger</p>	<p>Forløb H2</p>	<p>Bedømmelse, dokumentation & evaluering:</p> <p>Bedømmelsen gennem hele forløbet opdeles i:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Formativ/løbende evaluering · Midtvejsevaluering · Summativ/afsluttende bedømmelse <p><u>Formålet med den løbende bedømmelse/evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At hjælpe og vejlede eleven undervejs i forløbet • At vejlede eleven i forhold til nye tiltag og justeringer • At eleven får en tilbagemelding på hvordan de involverede faglærere vurderer den enkelte elevs indsats • At eleven evaluerer på undervisningens indhold og metoder <p><u>Formålet med midtvejsevaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på tidsplan og fremdrift i forløbet • At eleven ser på hvilke væsentlige milepæle der er nået i forløbets første halvdel • At eleven ser på ændringer i forløbet siden forløbsstart herunder evaluerer på gode og dårlige beslutninger • At eleven får en tilbagemelding på hvordan lærerteamet vurderer eleven i forhold til at nå målene for forløbet <p><u>Formålet med afsluttende evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på i hvilken grad de enkelte mål for forløbet blev indfriet • At eleven evaluerer på deres kompetenceudvikling i forhold til de enkelte fag • At lærerteamet evaluerer ud fra elevens præstationer <p>Eleven evalueres i forhold til:</p> <p><u>Personlige mål</u> Eleverne viser de har udviklet lysten til at lære nyt, lære at lære samt tage medansvar herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At kunne opstille læringsmål for personlige mål • At kunne reflektere over og vurdere egen indsats • At udvise potentiale til at håndtere forandringsprocesser • At anvende evaluering og selvevaluering som redskab i egen udviklingsproces • At udvise initiativ, beslutsomhed, selvstændighed og ansvar • At udvise motivation <p><u>Almene mål</u> Eleverne viser:</p>
---	-----------------------------	---

- At de har evne til formidling af faglig viden
- At de kan modtage og anvende vejledning samt løse problemer i forhold til almindelige problemstillinger
- At kunne reflektere over respons og kritik
- At kunne afgrænse opgaven
- At kunne sammenholde kravene til forløbet med egne opgaveløsninger

Erhvervsfaglige mål

Eleverne viser:

- At de har tilegnet kundskaber og viden inden for frisørfaget
- At de kan anvende metodikker og redskaber i forhold til en opgave
- At kunne indtænke miljø, tid, kvalitet i projektet

Summativ evaluering:

Forløbet afsluttes med en skriftlig evaluering i elevplan samt afgivning af del eller standpunktskarakter efter 7- trins skalaen.

Eleven gøres opmærksom på, hvilke praktikmål der arbejdes med i virksomheden.

Eleven gøres opmærksom på kompetencemålene for hovedforløbet.

Følgende vægtes ved bedømmelserne:

- Faglig fremstilling herunder elevens evne til at løse opgaver inden for de enkelte fag jævnfør målpindende og præstationsstandarderne for fagene
- Elevens evne til at anvende kilder, faglig viden og metoder
- Elevens evne til at formidle og demonstrere løsningsprocesser
- Elevens evne til at arbejde selvstændig og fordybe sig i emner
- Elevens evne til at disponere en opgave herunder opgavens omfang og sværhedsgrad
- Interne prøver
- **Konsekvenser, hvis målene ikke nås:**
- I samråd med virksomheden og eleven vurderes, hvorvidt et eller flere af skoleforløbets fag skal tages om
- Eleven vejledes til at øve/træne for at nå målene - Dette indføres i elevplan
- Opfølgning på manglende mål, dels via samtale og dels som test

		Fagfordeling	Fag nr.	Lektioner	Målpind	Bedømmelse	Prøver
		Teori	11800	18	6,10	Delkarakter	
		Faglig engelsk	11494	52	1,4	Delkarakter	
		Dag- og aftenmake-up samt manicure	10166	62	1,2,3,4,5,6,7,8,9	Standpunkt	Intern prøve
		Dame klippeteknik- og frisuredesign	10167	58	3	Delkarakter	Intern prøve
		Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering	10202	30	15,16,17,18	Delkarakter	Intern prøve
		Strukturbehandlinger	09005	40	1,3,5,6,10,11	Delkarakter	
		Afsluttende standpunktsbedømmelse: Se ovenstående skema					
Revideret d. 5/4 2016		Udstyr og lokaler: E 128 a+b, E143, E116, E136					
Antal lektioner: 174 lektioner à 30 min.		Fagretninger: Frisør					
<p>Fagets formål:</p> <p>Formålet med fagene på hovedforløb 2 er, at eleverne opnår viden og færdigheder inden for udvalgte områder herunder dele af de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag samt det bundne specialefag strukturbehandling.</p> <p>Formålet med fagene er tillige, at eleven gennem erhvervsfaglige arbejdsprocesser og projekter bliver styrket i frisørfaglige arbejdsområder.</p> <p>Formålet med fagene er endvidere, at eleverne bliver fortrolige med fagets værktøjer og metoder med henblik på at forstå og forholde sig til fagspecifikke arbejdsprocesser og problemstillinger herunder at sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø.</p>							
<p>Faglige mål:</p> <p>Teori:</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Eleven kan bruge produktgruppeblade. 10. Eleven kan anvende arbejdspladsbrugsanvisninger og har viden om relevante værnemidler i alle kemibehandlinger. <p>Faglig engelsk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan anvende fremmedsproget hensigtsmæssigt i frisørfaglige termer. 4. Eleven kan mundtlig redegøre om en frisørbehandling på engelsk. <p>Dag- og aftenmake-up samt manicure:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven har viden om neglens anatomi, neglesygdomme og negledefekter. 2. Eleven kan orientere om forskellige kunstige negle og deres kvalitet. 3. Eleven kan foretage neglefiling. 4. Eleven kan give håndmassage. 5. Eleven kan lakere med og uden farve. 6. Eleven kan lægge en dag-make-up ud fra kundetypen. 							

7. Eleven kan tage hensyn til og skabe sammenhæng i stil og farvevalg.
8. Eleven kan skabe balance mellem kolde og varme farver.
9. Har et begyndende kendskab til aften-make-up.

Dame klippeteknik- og frisuredesign:

3. Eleven kan foretage fingerfald og skitsering.

Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering:

15. Eleven kan vælge den rigtige barberkniv til den aktuelle barbering.
16. Eleven kan udføre korrekt anbringelse af serviet ved barbering.
17. Eleven kan vurdere hvorledes skægget vokser og her lægge teknikken for barberingen.
18. Eleven kan udføre indsæbning ved barbering.

Strukturbehandlinger:

1. Eleven kan udfylde og anvende en diagnoseseddel.
3. Eleven kan den faglige permanentteori.
5. Eleven kan anvende APB.
6. Eleven kan anvende brugsanvisninger.
10. Eleven kan medtænke personlig hygiejne og arbejdshygiejne i diverse arbejdsprocesser.
11. Eleven kan anvende relevante værnemidler, sikkerhed og substitution indenfor arbejdsmiljø.

Didaktiske principper:

Undervisningen tager udgangspunkt i praktiske og teoretiske arbejdsopgaver inden for frisørfaget med udgangspunkt i ovenstående fag, mål og niveauer.

Undervisningen veksler mellem demonstrationer, træning, oplæg og fremlæggelser og der skabes mulighed for, at eleverne kan arbejde differentieret med forskellige opgaver på individuelle niveauer inden for rammen med henblik på, at styrke den enkelte elevs kompetenceudviklingsproces.

Undervisningen tilrettelægges på grundlag af faglige problemstillinger inden for frisøruddannelsen i et anvendelsesorienteret perspektiv og bidrager til at styrke elevens faglige og personlige udvikling samt almene og generelle kompetencer i forhold til en frisørprofil.

Digitale medier inddrages, hvor det støtter elevens målopfyldelse.

Arbejdsformer:

Undervisningsformerne er dels på fagets egne præmisser og organiseret som projektbaseret undervisning.

Undervisningen organiseres som cases, øvelser, debatter, gruppearbejde og projekter ud fra konkrete og afgrænsede erhvervsfaglige problemstillinger. I undervisningen anvendes forskellige arbejdsformer og disse vælges i forhold til fag og aktiviteter med det formål, at styrke elevens læring.

Eleven har mulighed for at deltage i bestemmelsen af indhold, indholds rækkefølge og undervisningsformer så længe det er inden for rammerne af fagets mål- og indholdsbestemmelse samt ressourcemæssige muligheder.

<p>Litteratur, hjemmesider og undervisningsmaterialer: https://moodle.rybners.dk www.elevplan.dk www.frisorfaget.dk http://www.videncenterforfrisorer.dk/ www.praxisonline.dk http://www.spt.dk/ Frisør – Hovedforløbsbogen Pivot Point Hairsculpture Pivot Point Hairdesign Pivot Point Permdesign</p>
<p>Dokumentation: Arbejdsportfolio, billeder, skriftlige opgaver, praktiske opgaver, interne prøver.</p>
<p>Evaluerings: Se øverst på siden.</p>

Undervisningsplan for H3, Frisør, 08

<p>Varighed i alt 5 uger</p>	<p>Forløb H3</p>	<p>Bedømmelse, dokumentation & evaluering:</p> <p>Bedømmelsen gennem hele forløbet opdeles i:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Formativ/løbende evaluering · Midtvejsevaluering · Summativ/afsluttende bedømmelse <p><u>Formålet med den løbende bedømmelse/evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At hjælpe og vejlede eleven undervejs i forløbet • At vejlede eleven i forhold til nye tiltag og justeringer • At eleven får en tilbagemelding på hvordan de involverede faglærere vurderer den enkelte elevs indsats • At eleven evaluerer på undervisningens indhold og metoder <p><u>Formålet med midtvejsevaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på tidsplan og fremdrift i forløbet • At eleven ser på hvilke væsentlige milepæle der er nået i forløbets første halvdel • At eleven ser på ændringer i forløbet siden forløbsstart herunder evaluerer på gode og dårlige beslutninger • At eleven får en tilbagemelding på hvordan lærerteamet vurderer eleven i forhold til at nå målene for forløbet <p><u>Formålet med afsluttende evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på i hvilken grad de enkelte mål for forløbet blev indfriet
---	-----------------------------	---

- At eleven evaluerer på deres kompetenceudvikling i forhold til de enkelte fag
- At lærerteamet evaluerer ud fra elevens præstationer

Eleven evalueres i forhold til:

Personlige mål

Eleverne viser de har udviklet lysten til at lære nyt, lære at lære samt tage medansvar herunder:

- At kunne opstille læringsmål for personlige mål
- At kunne reflektere over og vurdere egen indsats
- At udvise potentiale til at håndtere forandringsprocesser
- At anvende evaluering og selvevaluering som redskab i egen udviklingsproces
- At udvise initiativ, beslutsomhed, selvstændighed og ansvar
- At udvise motivation

Almene mål

Eleverne viser:

- At de har evne til formidling af faglig viden
- At de kan modtage og anvende vejledning samt løse problemer i forhold til almindelige problemstillinger
- At kunne reflektere over respons og kritik
- At kunne afgrænse opgaven
- At kunne sammenholde kravene til forløbet med egne opgaveløsninger

Erhvervsfaglige mål

Eleverne viser:

- At de har tilegnet kundskaber og viden inden for frisørfaget
- At de kan anvende metodikker og redskaber i forhold til en opgave
- At kunne indtænke miljø, tid, kvalitet i projektet

Summativ evaluering:

Forløbet afsluttes med en skriftlig evaluering i elevplan samt afgivning af del eller standpunktskarakter efter 7- trins skalaen.

Eleven gøres opmærksom på, hvilke praktikmål der arbejdes med i virksomheden.

Eleven gøres opmærksom på kompetencemålene for hovedforløbet.

Følgende vægtes ved bedømmelserne:

- Faglig fremstilling herunder elevens evne til at løse opgaver inden for de enkelte fag jævnfør målpindende og præsentationsstandarderne for fagene
- Elevens evne til at anvende kilder, faglig viden og metoder

- Elevens evne til at formidle og demonstrere løsningsprocesser
- Elevens evne til at arbejde selvstændig og fordybe sig i emner
- Elevens evne til at disponere en opgave herunder opgavens omfang og sværhedsgrad
- Interne prøver
- **Konsekvenser, hvis målene ikke nås:**
- I samråd med virksomheden og eleven vurderes, hvorvidt et eller flere af skoleforløbets fag skal tages om
- Eleven vejledes til at øve/træne for at nå målene - Dette indføres i elevplan
- Opfølgning på manglende mål, dels via samtale og dels som test

Hovedforløb 3 - Version 08					
Varighed 5 uger - 260 lektioner à 30 min.					
Fagfordeling	Fag nr.	Lektioner	Målpind	Bedømmelse	Prøver
Teori	11800	18	9,20	Delkarakter	
Faglig engelsk	11494	52	7,8	Standpunkt	
Dame klippeteknik- og frisuredesign	10167	60	11,15	Delkarakter	Intern prøve
Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering	10202	40	14,23	Delkarakter	Intern prøve
Langthårsfrisering	30118	52	1,2,3,4,5,6	Standpunkt	Intern prøve
Coloration	09004	38	1,2,6,7,10,11,13	Delkarakter	

Afsluttende standpunktsbedømmelse:
Se ovenstående skema

Revideret d. 5/4 2016	Udstyr og lokaler: E 128 a+b, E143, E116, E136
Antal lektioner: 174 lektioner à 30 min.	Fagretninger: Frisør
<p>Fagets formål: Formålet med fagene på hovedforløb 3 er, at eleverne opnår viden og færdigheder inden for udvalgte områder herunder dele af de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag samt de bundne specialefag langthårsfrisering og coloration. Formålet med fagene er tillige, at eleven gennem erhvervsfaglige arbejdsprocesser og projekter bliver styrket i frisørfaglige arbejdsområder.</p>	

Formålet med fagene er endvidere, at eleverne bliver fortrolige med fagets værktøjer og metoder med henblik på at forstå og forholde sig til fagspecifikke arbejdsprocesser og problemstillinger herunder at sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø.

Faglige mål:

Teori:

9. Eleven kan hårets biologi.
20. Eleven kan hårplejeteori og materialeforståelsesteori.

Faglig engelsk:

7. Eleven behersker frisørfagligt kundebetjening og almindelige situationer fra erhvervslivet i frisørbranchens dagligliv.
8. Eleven kan læse og dokumentere forståelsen af frisørfaglige tekster på engelsk.

Dame klippeteknik- og frisuredesign:

11. Eleven kan anvende diverse værktøjer så som, varmecurler, krøllejern, glatjern, curler m.m.
15. Eleven kan udføre en jernondulation/udfrisering af hel frisure.

Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering:

14. Eleven kan udføre skægklipping.
23. Eleven kan udføre fønbølgning med og uden skilning.

Langhårsfrisering:

1. Eleven kan foretage indlægninger med varmecurler og optørring men føn.
2. Eleven kan bruge udfriseringsteknikker.
3. Eleven kan bruge opsætningsteknikker.
4. Eleven kan arbejde på øvelshoveder og modeller.
5. Eleven kan håndtere alle relaterede værktøjer og produkter.
6. Eleven kan under vejledning bruge forskellige langhårsfriseringer/teknikker.

Coloration:

1. Eleven kan udfylde og anvende en diagnoseseddel.
2. Eleven kan foretage skylning, toning, afrensning og forpigmentering.
6. Eleven kan anvende APB.
7. Eleven kan anvende brugsanvisninger.
10. Eleven kan den faglige farveteori.
11. Eleven kan håndtere arbejdshygiejne i diverse arbejdsprocesser.
13. Eleven kan anvende relevante værnemidler, sikkerhed og substitution indenfor arbejdsmiljø.

Didaktiske principper:

Undervisningen tager udgangspunkt i praktiske og teoretiske arbejdsopgaver inden for frisørfaget med udgangspunkt i ovenstående fag, mål og niveauer.

Undervisningen veksler mellem demonstrationer, træning, oplæg og fremlæggelser og der skabes mulighed for, at eleverne kan arbejde differentieret med forskellige opgaver på individuelle niveauer inden for rammen med henblik på, at styrke den enkelte elevs kompetenceudviklingsproces.

Undervisningen tilrettelægges på grundlag af faglige problemstillinger inden for frisøruddannelsen i et anvendelsesorienteret perspektiv og bidrager til at styrke elevens faglige og personlige udvikling samt almene og generelle kompetencer i forhold til en frisørprofil.

Digitale medier inddrages, hvor det støtter elevens målopfyldelse.

Arbejdsformer:

Undervisningsformerne er dels på fagets egne præmisser og organiseret som projektbaseret undervisning.

Undervisningen organiseres som cases, øvelser, debatter, gruppearbejde og projekter ud fra konkrete og afgrænsede erhvervsfaglige problemstillinger. I undervisningen anvendes forskellige arbejdsformer og disse vælges i forhold til fag og aktiviteter med det formål, at styrke elevens læring.

Eleven har mulighed for at deltage i bestemmelsen af indhold, indholds rækkefølge og undervisningsformer så længe det er inden for rammerne af fagets mål- og indholdsbestemmelse samt ressourcemæssige muligheder.

Litteratur, hjemmesider og undervisningsmaterialer:

- <https://moodle.rybners.dk>
- www.elevplan.dk
- www.frisorfaget.dk
- <http://www.videncenterforfrisorer.dk/>
- www.praxisonline.dk
- <http://www.spt.dk/>

- Frisør – Hovedforløbsbogen
- Pivot Point Hairsculpture
- Pivot Point Hairdesign
- Pivot Point Colordesign

Dokumentation:

Arbejdsportfolio, billeder, skriftlige opgaver, praktiske opgaver, interne prøver.

Evaluering:

Se øverst på siden.

Undervisningsplan for H4, Frisør, 08

Varighed i alt 5 uger	Forløb H4	Bedømmelse, dokumentation & evaluering:
---------------------------------	---------------------	--

	<p>Bedømmelsen gennem hele forløbet opdeles i:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Formativ/løbende evaluering · Midtvejsevaluering · Summativ/afsluttende bedømmelse <p><u>Formålet med den løbende bedømmelse/evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At hjælpe og vejlede eleven undervejs i forløbet • At vejlede eleven i forhold til nye tiltag og justeringer • At eleven får en tilbagemelding på hvordan de involverede faglærer vurderer den enkelte elevs indsats • At eleven evaluerer på undervisningens indhold og metoder <p><u>Formålet med midtvejsevaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på tidsplan og fremdrift i forløbet • At eleven ser på hvilke væsentlige milepæle der er nået i forløbets første halvdel • At eleven ser på ændringer i forløbet siden forløbsstart herunder evaluerer på gode og dårlige beslutninger • At eleven får en tilbagemelding på hvordan lærerteamet vurderer eleven i forhold til at nå målene for forløbet <p><u>Formålet med afsluttende evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på i hvilken grad de enkelte mål for forløbet blev indfriet • At eleven evaluerer på deres kompetenceudvikling i forhold til de enkelte fag • At lærerteamet evaluerer ud fra elevens præstationer <p>Eleven evalueres i forhold til:</p> <p><u>Personlige mål</u></p> <p>Eleverne viser de har udviklet lysten til at lære nyt, lære at lære samt tage medansvar herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At kunne opstille læringsmål for personlige mål • At kunne reflektere over og vurdere egen indsats • At udvise potentiale til at håndtere forandringsprocesser • At anvende evaluering og selvevaluering som redskab i egen udviklingsproces • At udvise initiativ, beslutsomhed, selvstændighed og ansvar • At udvise motivation <p><u>Almene mål</u></p> <p>Eleverne viser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At de har evne til formidling af faglig viden • At de kan modtage og anvende vejledning samt løse problemer i forhold til almindelige problemstillinger • At kunne reflektere over respons og kritik • At kunne afgrænse opgaven
--	--

- At kunne sammenholde kravene til forløbet med egne opgaveløsninger

Erhvervsfaglige mål

Eleverne viser:

- At de har tilegnet kundskaber og viden inden for frisørfaget
- At de kan anvende metodikker og redskaber i forhold til en opgave
- At kunne indtænke miljø, tid, kvalitet i projektet

Summativ evaluering:

Forløbet afsluttes med en skriftlig evaluering i elevplan samt afgivning af del eller standpunktskarakter efter 7- trins skalaen.

Eleven gøres opmærksom på, hvilke praktikmål der arbejdes med i virksomheden.

Eleven gøres opmærksom på kompetencemålene for hovedforløbet.

Følgende vægtes ved bedømmelserne:

- Faglig fremstilling herunder elevens evne til at løse opgaver inden for de enkelte fag jævnfør målpindende og præsentationsstandarderne for fagene
- Elevens evne til at anvende kilder, faglig viden og metoder
- Elevens evne til at formidle og demonstrere løsningsprocesser
- Elevens evne til at arbejde selvstændig og fordybe sig i emner
- Elevens evne til at disponere en opgave herunder opgavens omfang og sværhedsgrad
- Interne prøver
- **Konsekvenser, hvis målene ikke nås:**
- I samråd med virksomheden og eleven vurderes, hvorvidt et eller flere af skoleforløbets fag skal tages om
- Eleven vejledes til at øve/træne for at nå målene - Dette indføres i elevplan
- Opfølgning på manglende mål, dels via samtale og dels som test

Hovedforløb 4 - Version 08		Varighed 5 uger - 260 lektioner à 30 min.			
Fagfordeling	Fag nr.	Lektioner	Målpind	Bedømmelse	Prøver
Teori	11800	18	1	Delkarakter	
Dame klippeteknik- og frisuredesign	10167	80	5,6,18	Delkarakter	Intern prøve
Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering	10202	70	25	Delkarakter	Intern prøve

		Strukturbehandling	09005	40	2,4,7,8,9	Standpunkt	Intern prøve
		Trend herremode/skæg	11816	52	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12	Standpunkt	Intern prøve
		Afsluttende standpunktsbedømmelse: Se ovenstående skema					
Revideret d. 5/4 2016		Udstyr og lokaler: E 128 a+b, E143, E116, E136					
Antal lektioner: 174 lektioner à 30 min.		Fagretninger: Frisør					
<p>Fagets formål: Formålet med fagene på hovedforløb 4 er, at eleverne opnår viden og færdigheder inden for udvalgte områder herunder dele af de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag samt det bundne specialefag strukturbehandling og det valgfrie uddannelsesspecifikke fag Trend herremode/skæg. Formålet med fagene er tillige, at eleven gennem erhvervsfaglige arbejdsprocesser og projekter bliver styrket i frisørfaglige arbejdsområder. Formålet med fagene er endvidere, at eleverne bliver fortrolige med fagets værktøjer og metoder med henblik på at forstå og forholde sig til fagspecifikke arbejdsprocesser og problemstillinger herunder at sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø.</p>							
<p>Faglige mål:</p> <p>Teori:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan permanentteori. <p>Dame klippeteknik- og frisuredesign:</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Eleven kan foretage indlægningsprincipper til dag-, aften- og selskabsfrisure med curler/clips. 6. Eleven kan foretage udfrisering af dag-, aften- og selskabsfrisure. 18. Eleven kan udføre en arbejdstegning/skitsetegning. <p>Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering:</p> <ol style="list-style-type: none"> 25. Eleven kan foretage voksning af bryn, ører, næse og kanter efter teoribogens hygiejneprincipper. <p>Strukturbehandling:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Eleven kan selvstændigt vurdere, planlægge og gennemføre en arbejdsproces. 4. Eleven kan betjene, diagnosticere og vejlede kunder. 7. Eleven kan foretage alle typer af strukturbehandlinger. 8. Eleven kan udføre forskellige oprulningsteknikker. 9. Eleven kan håndtere alle relevante værktøjer. 							

Trend herremode/skæg:

1. Eleven kan selvstændigt vurdere, planlægge og gennemføre alle frisørbehandlinger.
2. Eleven kan arbejde fleksibelt og i samarbejde med andre foretage alle daglige arbejdsopgaver i en frisørsalon.
3. Eleven kan anvende frisørfagets teorier, brugsanvisninger samt APB inden for de alternative produkter.
4. Eleven kan betjene, diagnosticere og vejlede kunder.
5. Eleven kan foretage colorationsbehandlinger med de alternative produkter.
6. Eleven kan foretage strukturbehandlinger, og følger udviklingen af de alternative produkter til brug for strukturbehandlinger.
7. Eleven kan håndtere alle relevante værktøjer.
8. Eleven kan anvende forskellige klippe, frisering og formtørringsprincipper.
9. Eleven kan foretage skægklipping.
10. Eleven kan udarbejde arbejdsplaner af de anvendte klippeformer.
11. Eleven kan vælge og anvende korrekte værnemidler.
12. Eleven kan udføre barbering med kniv.

Didaktiske principper:

Undervisningen tager udgangspunkt i praktiske og teoretiske arbejdsopgaver inden for frisørfaget med udgangspunkt i ovenstående fag, mål og niveauer.

Undervisningen veksler mellem demonstrationer, træning, oplæg og fremlæggelser og der skabes mulighed for, at eleverne kan arbejde differentieret med forskellige opgaver på individuelle niveauer inden for rammen med henblik på, at styrke den enkelte elevs kompetenceudviklingsproces.

Undervisningen tilrettelægges på grundlag af faglige problemstillinger inden for frisøruddannelsen i et anvendelsesorienteret perspektiv og bidrager til at styrke elevens faglige og personlige udvikling samt almene og generelle kompetencer i forhold til en frisørprofil.

Digitale medier inddrages, hvor det støtter elevens målopfyldelse.

Arbejdsformer:

Undervisningsformerne er dels på fagets egne præmisser og organiseret som projektbaseret undervisning.

Undervisningen organiseres som cases, øvelser, debatter, gruppearbejde og projekter ud fra konkrete og afgrænsede erhvervsfaglige problemstillinger. I undervisningen anvendes forskellige arbejdsformer og disse vælges i forhold til fag og aktiviteter med det formål, at styrke elevens læring.

Eleven har mulighed for at deltage i bestemmelsen af indhold, indholds rækkefølge og undervisningsformer så længe det er inden for rammerne af fagets mål- og indholdsbestemmelse samt ressourcemæssige muligheder.

Litteratur, hjemmesider og undervisningsmaterialer:

<https://moodle.rybners.dk>

www.elevplan.dk

www.frisorfaget.dk

http://www.videncenterforfrisorer.dk/ www.praxisonline.dk http://www.spt.dk/ Frisør – Hovedforløbsbogen Pivot Point Hairsculpture Pivot Point Hairdesign Pivot Point Permdesign
Dokumentation: Arbejdsportfolio, billeder, skriftlige opgaver, praktiske opgaver, interne prøver.
Evaluerings: Se øverst på siden.

Undervisningsplan for H5, Frisør, 08

Varighed i alt 5 uger	Forløb H5	Bedømmelse, dokumentation & evaluering: Bedømmelsen gennem hele forløbet opdeles i: <ul style="list-style-type: none"> · Formativ/løbende evaluering · Midtvejsevaluering · Summativ/afsluttende bedømmelse <p><u>Formålet med den løbende bedømmelse/evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At hjælpe og vejlede eleven undervejs i forløbet • At vejlede eleven i forhold til nye tiltag og justeringer • At eleven får en tilbagemelding på hvordan de involverede faglærere vurderer den enkelte elevs indsats • At eleven evaluerer på undervisningens indhold og metoder <p><u>Formålet med midtvejsevaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på tidsplan og fremdrift i forløbet • At eleven ser på hvilke væsentlige milepæle der er nået i forløbets første halvdel • At eleven ser på ændringer i forløbet siden forløbsstart herunder evaluerer på gode og dårlige beslutninger • At eleven får en tilbagemelding på hvordan lærerteamet vurderer eleven i forhold til at nå målene for forløbet <p><u>Formålet med afsluttende evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på i hvilken grad de enkelte mål for forløbet blev indfriet • At eleven evaluerer på deres kompetenceudvikling i forhold til de enkelte fag • At lærerteamet evaluerer ud fra elevens præstationer <p>Eleven evalueres i forhold til:</p>
---------------------------------	---------------------	---

Personlige mål

Eleverne viser de har udviklet lysten til at lære nyt, lære at lære samt tage medansvar herunder:

- At kunne opstille læringsmål for personlige mål
- At kunne reflektere over og vurdere egen indsats
- At udvise potentiale til at håndtere forandringsprocesser
- At anvende evaluering og selvevaluering som redskab i egen udviklingsproces
- At udvise initiativ, beslutsomhed, selvstændighed og ansvar
- At udvise motivation

Almene mål

Eleverne viser:

- At de har evne til formidling af faglig viden
- At de kan modtage og anvende vejledning samt løse problemer i forhold til almindelige problemstillinger
- At kunne reflektere over respons og kritik
- At kunne afgrænse opgaven
- At kunne sammenholde kravene til forløbet med egne opgaveløsninger

Erhvervsfaglige mål

Eleverne viser:

- At de har tilegnet kundskaber og viden inden for frisørfaget
- At de kan anvende metodikker og redskaber i forhold til en opgave
- At kunne indtænke miljø, tid, kvalitet i projektet

Summativ evaluering:

Forløbet afsluttes med en skriftlig evaluering i elevplan samt afgivning af del eller standpunktskarakter efter 7- trins skalaen.

Eleven gøres opmærksom på, hvilke praktikmål der arbejdes med i virksomheden.

Eleven gøres opmærksom på kompetencemålene for hovedforløbet.

Følgende vægtes ved bedømmelserne:

- Faglig fremstilling herunder elevens evne til at løse opgaver inden for de enkelte fag jævnfør målpindende og præsentationsstandarderne for fagene
- Elevens evne til at anvende kilder, faglig viden og metoder
- Elevens evne til at formidle og demonstrere løsningsprocesser
- Elevens evne til at arbejde selvstændig og fordybe sig i emner
- Elevens evne til at disponere en opgave herunder opgavens omfang og sværhedsgrad
- Interne prøver

		<ul style="list-style-type: none"> • Konsekvenser, hvis målene ikke nås: • I samråd med virksomheden og eleven vurderes, hvorvidt et eller flere af skoleforløbets fag skal tages om • Eleven vejledes til at øve/træne for at nå målene - Dette indføres i elevplan • Opfølgning på manglende mål, dels via samtale og dels som test 																																																						
		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Hovedforløb 5 - Version 08</th> <th colspan="4">Varighed 5 uger - 260 lektioner à 30 min.</th> </tr> <tr> <th>Fagfordeling</th> <th>Fag nr.</th> <th>Lektioner</th> <th>Målpind</th> <th>Bedømmelse</th> <th>Prøver</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Teori</td> <td>11800</td> <td>18</td> <td>2</td> <td>Delkarakter</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bogføring og arbejdsmarkedsforhold</td> <td>11394</td> <td>52</td> <td>2,3,4,5,10</td> <td>Delkarakter</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dame klippeteknik- og frisuredesign</td> <td>10167</td> <td>26</td> <td>17</td> <td>Delkarakter</td> <td>Intern prøve</td> </tr> <tr> <td>Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering</td> <td>10202</td> <td>22</td> <td>22,24</td> <td>Delkarakter</td> <td>Intern prøve</td> </tr> <tr> <td>Coloration</td> <td>09004</td> <td>38</td> <td>3,4,5,8,9</td> <td>Standpunkt</td> <td>Intern prøve</td> </tr> <tr> <td>Skæringsteknikker</td> <td>50300</td> <td>52</td> <td>1</td> <td>U/B</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Langt hår</td> <td>00440</td> <td>52</td> <td>1,2,3,4,5</td> <td>Standpunkt</td> <td>Intern prøve</td> </tr> </tbody> </table> <p>Afsluttende standpunktsbedømmelse: Se ovenstående skema</p>	Hovedforløb 5 - Version 08		Varighed 5 uger - 260 lektioner à 30 min.				Fagfordeling	Fag nr.	Lektioner	Målpind	Bedømmelse	Prøver	Teori	11800	18	2	Delkarakter		Bogføring og arbejdsmarkedsforhold	11394	52	2,3,4,5,10	Delkarakter		Dame klippeteknik- og frisuredesign	10167	26	17	Delkarakter	Intern prøve	Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering	10202	22	22,24	Delkarakter	Intern prøve	Coloration	09004	38	3,4,5,8,9	Standpunkt	Intern prøve	Skæringsteknikker	50300	52	1	U/B		Langt hår	00440	52	1,2,3,4,5	Standpunkt	Intern prøve
Hovedforløb 5 - Version 08		Varighed 5 uger - 260 lektioner à 30 min.																																																						
Fagfordeling	Fag nr.	Lektioner	Målpind	Bedømmelse	Prøver																																																			
Teori	11800	18	2	Delkarakter																																																				
Bogføring og arbejdsmarkedsforhold	11394	52	2,3,4,5,10	Delkarakter																																																				
Dame klippeteknik- og frisuredesign	10167	26	17	Delkarakter	Intern prøve																																																			
Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering	10202	22	22,24	Delkarakter	Intern prøve																																																			
Coloration	09004	38	3,4,5,8,9	Standpunkt	Intern prøve																																																			
Skæringsteknikker	50300	52	1	U/B																																																				
Langt hår	00440	52	1,2,3,4,5	Standpunkt	Intern prøve																																																			
Revideret d. 5/4 2016		Udstyr og lokaler: E 128 a+b, E143, E116, E136																																																						
Antal lektioner: 174 lektioner à 30 min.		Fagretninger: Frisør																																																						
<p>Fagets formål:</p> <p>Formålet med fagene på hovedforløb 5 er, at eleverne opnår viden og færdigheder inden for udvalgte områder herunder dele af de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag samt det bundne specialefag coloration, det valgfrie uddannelsesspecifikke fag Langt hår og valgfaget skæringsteknikker.</p> <p>Formålet med fagene er tillige, at eleven gennem erhvervsfaglige arbejdsprocesser og projekter bliver styrket i frisørfaglige arbejdsområder.</p> <p>Formålet med fagene er endvidere, at eleverne bliver fortrolige med fagets værktøjer og metoder med henblik på at forstå og forholde sig til fagspecifikke arbejdsprocesser og problemstillinger herunder at sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø.</p>																																																								

Faglige mål:

Teori:

2. Eleven kan farveteori.

Bogføring og arbejdsmarkedsforhold:

2. Eleven har kendskab til moms loven.
3. Eleven kan udføre budgetlægning - og fastlægge behandlingspriser.
4. Eleven kan læse et regnskab fra en frisørsalon udarbejdet af revisor.
5. Eleven kan håndtere frisørsalonens bestillingsbog - manuelt og elektronisk.
10. Eleven kan foretage den daglige kassekladde/kasseopgørelse i en frisørsalon.

Dame klippeteknik- og frisuredesign:

17. Eleven kan selvstændigt udføre de fire klippeformer og kombinere dem.

Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering:

22. Eleven kan selvstændigt udføre de fire klippeformer og kombinere dem.
24. Eleven kan udarbejde en arbejdstegning/skitsetegning.

Coloration:

3. Eleven kan anvende forskellige farveteknikker med afblegning og oxydationsfarver.
4. Eleven kan selvstændigt vurdere, planlægge og gennemføre en arbejdsproces.
5. Eleven kan betjene, diagnosticere og vejlede kunder.
8. Eleven kan foretage alle typer af colorationsbehandlinger.
9. Eleven kan håndtere alle relevante værktøjer.

Skæringsteknikker:

1. Eleven opnår viden om forskellige klippe- og skæringsmæssige principper med henblik på klassisk frisering.

Langt hår:

1. Eleven kan selvstændigt udføre langhårsfriseringer ved hjælp af forskellige teknikker evt. med løse hårdele.
2. Eleven har kendskab til og kan håndtere forskellige hjælpemidler og relevante værktøjer.
3. Eleven har forståelse for modellens ønske til det færdige resultat.
4. Eleven har forståelse for helhedsindtryk, form og klædelighed.
5. Eleven kan fremstille hårpynt og hårsmykker.

Didaktiske principper:

Undervisningen tager udgangspunkt i praktiske og teoretiske arbejdsopgaver inden for frisørfaget med udgangspunkt i ovenstående fag, mål og niveauer.

Undervisningen veksler mellem demonstrationer, træning, oplæg og fremlæggelser og der skabes mulighed for, at eleverne kan arbejde differentieret med forskellige opgaver på individuelle niveauer inden for rammen med henblik på, at styrke den enkelte elevs kompetenceudviklingsproces.

Undervisningen tilrettelægges på grundlag af faglige problemstillinger inden for frisøruddannelsen i et anvendelsesorienteret perspektiv og bidrager til at styrke elevens faglige og personlige udvikling samt almene og generelle kompetencer i forhold til en frisørprofil.

Digitale medier inddrages, hvor det støtter elevens målopfyldelse.

Arbejdsformer:

Undervisningsformerne er dels på fagets egne præmisser og organiseret som projektbaseret undervisning.

Undervisningen organiseres som cases, øvelser, debatter, gruppearbejde og projekter ud fra konkrete og afgrænsede erhvervsfaglige problemstillinger. I undervisningen anvendes forskellige arbejdsformer og disse vælges i forhold til fag og aktiviteter med det formål, at styrke elevens læring.

Eleven har mulighed for at deltage i bestemmelsen af indhold, indholds rækkefølge og undervisningsformer så længe det er inden for rammerne af fagets mål- og indholdsbestemmelse samt ressourcemæssige muligheder.

Litteratur, hjemmesider og undervisningsmaterialer:

<https://moodle.rybners.dk>

www.elevplan.dk

www.frisorfaget.dk

<http://www.videncentrethforfrisorer.dk/>

www.praxisonline.dk

<http://www.spt.dk/>

Frisør – Hovedforløbsbogen

Pivot Point Hairsculpture

Pivot Point Hairdesign

Pivot Point Colordesign

Dokumentation:

Arbejdsportfolio, billeder, skriftlige opgaver, praktiske opgaver, interne prøver.

Evaluerings:

Se øverst på siden.

Undervisningsplan for H6, Frisør, 08

<p>Varighed i alt 5 uger</p>	<p>Forløb H6</p>	<p>Bedømmelse, dokumentation & evaluering:</p> <p>Bedømmelsen gennem hele forløbet opdeles i:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Formativ/løbende evaluering · Midtvejsevaluering · Summativ/afsluttende bedømmelse <p><u>Formålet med den løbende bedømmelse/evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At hjælpe og vejlede eleven undervejs i forløbet
---	-----------------------------	--

		<ul style="list-style-type: none"> • At vejlede eleven i forhold til nye tiltag og justeringer • At eleven får en tilbagemelding på hvordan de involverede faglærer vurderer den enkelte elevs indsats • At eleven evaluerer på undervisningens indhold og metoder <p><u>Formålet med midtvejsevaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på tidsplan og fremdrift i forløbet • At eleven ser på hvilke væsentlige milepæle der er nået i forløbets første halvdel • At eleven ser på ændringer i forløbet siden forløbsstart herunder evaluerer på gode og dårlige beslutninger • At eleven får en tilbagemelding på hvordan lærerteamet vurderer eleven i forhold til at nå målene for forløbet <p><u>Formålet med afsluttende evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på i hvilken grad de enkelte mål for forløbet blev indfriet • At eleven evaluerer på deres kompetenceudvikling i forhold til de enkelte fag • At lærerteamet evaluerer ud fra elevens præstationer <p>Eleven evalueres i forhold til:</p> <p><u>Personlige mål</u></p> <p>Eleverne viser de har udviklet lysten til at lære nyt, lære at lære samt tage medansvar herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At kunne opstille læringsmål for personlige mål • At kunne reflektere over og vurdere egen indsats • At udvise potentiale til at håndtere forandringsprocesser • At anvende evaluering og selvevaluering som redskab i egen udviklingsproces • At udvise initiativ, beslutsomhed, selvstændighed og ansvar • At udvise motivation <p><u>Almene mål</u></p> <p>Eleverne viser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At de har evne til formidling af faglig viden • At de kan modtage og anvende vejledning samt løse problemer i forhold til almindelige problemstillinger • At kunne reflektere over respons og kritik • At kunne afgrænse opgaven • At kunne sammenholde kravene til forløbet med egne opgaveløsninger <p><u>Erhvervsfaglige mål</u></p> <p>Eleverne viser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At de har tilegnet kundskaber og viden inden for frisørfaget • At de kan anvende metodikker og redskaber i forhold til en opgave • At kunne indtænke miljø, tid, kvalitet i projektet
--	--	---

Summativ evaluering:

Forløbet afsluttes med en skriftlig evaluering i elevplan samt afgivning af del eller standpunktskarakter efter 7- trins skalaen.

Eleven gøres opmærksom på, hvilke praktikmål der arbejdes med i virksomheden.

Eleven gøres opmærksom på kompetencemålene for hovedforløbet.

Følgende vægtes ved bedømmelserne:

- Faglig fremstilling herunder elevens evne til at løse opgaver inden for de enkelte fag jævnfør målpindende og præsentationsstandarderne for fagene
- Elevens evne til at anvende kilder, faglig viden og metoder
- Elevens evne til at formidle og demonstrere løsningsprocesser
- Elevens evne til at arbejde selvstændig og fordybe sig i emner
- Elevens evne til at disponere en opgave herunder opgavens omfang og sværhedsgrad
- Interne prøver
- **Konsekvenser, hvis målene ikke nås:**
- I samråd med virksomheden og eleven vurderes, hvorvidt et eller flere af skoleforløbets fag skal tages om
- Eleven vejledes til at øve/træne for at nå målene - Dette indføres i elevplan
- Opfølgning på manglende mål, dels via samtale og dels som test

Hovedforløb 6 - Version 08					
Varighed 5 uger - 260 lektioner à 30 min.					
Fagfordeling	Fag nr.	Lektioner	Målpind	Bedømmelse	Prøver
Teori	11800	18	5	Delkarakter	
Bogføring og arbejdsmarkedsforhold	11394	52	6,8,9,11	Standpunkt	
Dame klippeteknik- og frisuredesign	10167	56	14,30	Delkarakter	Intern prøve
Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering	10202	30	26	Delkarakter	Intern prøve
Studietur	50399	52	1,2,3	U/B	
Trend damemode	11815	52	1,2,3,4,5,6,7,8	Standpunkt	Intern prøve

Afsluttende standpunktsbedømmelse:

Se ovenstående skema

Revideret d. 25/4 2016		Udstyr og lokaler: E 128 a+b, E143, E116, E136
Antal lektioner: 174 lektioner à 30 min.		Fagretninger: Frisør
<p>Fagets formål:</p> <p>Formålet med fagene på hovedforløb 6 er, at eleverne opnår viden og færdigheder inden for udvalgte områder herunder dele af de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag samt det valgfrie specialefag Trend damemode.</p> <p>Formålet med fagene er tillige, at eleven gennem erhvervsfaglige arbejdsprocesser og projekter bliver styrket i frisørfaglige arbejdsområder.</p> <p>Formålet med fagene er endvidere, at eleverne bliver fortrolige med fagets værktøjer og metoder med henblik på at forstå og forholde sig til fagspecifikke arbejdsprocesser og problemstillinger herunder at sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø.</p>		
<p>Faglige mål:</p> <p>Teori:</p> <ul style="list-style-type: none"> 5. Eleven kan vandondulationsteori <p>Bogføring og arbejdsmarkedsforhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> 6. Eleven har fået indsigt i samfundets rettigheder og pligter 8. Eleven har lært at læse sine skatteopgørelse og skattemappe under www.skat.dk 9. Eleven har kendskab til arbejdsmarkedsforhold 11. Eleven kan læse og forstå sin e-boks, lønseddel, herunder ATP, pensioner, feriepenge o.l. <p>Dame klippeteknik- og frisuredesign:</p> <ul style="list-style-type: none"> 14. Eleven kan udføre en stylingsopgave ud fra et billede 30. Eleven kan udføre moderne styling <p>Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering:</p> <ul style="list-style-type: none"> 26. Eleven kan selvstændigt personliggøre klipningen og skæg så det passer til kundens ansigtsform <p>Studietur:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Eleven har kendskab til nye trends og teknikker 2. Eleven får øvelse i at iagttage og opfange forskellige signaler i moden 3. Eleven kan arbejde kreativt ud fra forskellige inspirationskilder <p>Trend damemode:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan selvstændigt vurdere, planlægge og gennemføre alle frisørbehandlinger 2. Eleven kan arbejde fleksibelt og i samarbejde med andre foretage alle daglige arbejdsopgaver i en frisørsalon 3. Eleven kan anvende frisørfagets teorier, brugsanvisninger samt APB for de alternative produkter 		

4. Eleven kan betjene, diagnosticere og vejlede kunder
5. Eleven kan foretage alle former for colorationsbehandlinger med de alternative produkter
6. Eleven kan foretage strukturbehandlinger og følger udviklingen af de alternative produkter til brug for strukturbehandlinger
7. Eleven kan anvende forskellige klippe, friserings og formtørringsprincipper
8. Eleven kan udarbejde arbejdsplaner af de anvendte klippeformer

Didaktiske principper:

Undervisningen tager udgangspunkt i praktiske og teoretiske arbejdsopgaver inden for frisørfaget med udgangspunkt i ovenstående fag, mål og niveauer.

Undervisningen veksler mellem demonstrationer, træning, oplæg og fremlæggelser og der skabes mulighed for, at eleverne kan arbejde differentieret med forskellige opgaver på individuelle niveauer inden for rammen med henblik på, at styrke den enkelte elevs kompetenceudviklingsproces.

Undervisningen tilrettelægges på grundlag af faglige problemstillinger inden for frisøruddannelsen i et anvendelsesorienteret perspektiv og bidrager til at styrke elevens faglige og personlige udvikling samt almene og generelle kompetencer i forhold til en frisørprofil.

Digitale medier inddrages, hvor det støtter elevens målopfyldelse.

Arbejdsformer:

Undervisningsformerne er dels på fagets egne præmisser og organiseret som projektbaseret undervisning.

Undervisningen organiseres som cases, øvelser, debatter, gruppearbejde og projekter ud fra konkrete og afgrænsede erhvervsfaglige problemstillinger. I undervisningen anvendes forskellige arbejdsformer og disse vælges i forhold til fag og aktiviteter med det formål, at styrke elevens læring.

Eleven har mulighed for at deltage i bestemmelsen af indhold, indholds rækkefølge og undervisningsformer så længe det er inden for rammerne af fagets mål- og indholdsbestemmelse samt ressourcemæssige muligheder.

Litteratur, hjemmesider og undervisningsmaterialer:

<https://moodle.rybners.dk>

www.elevplan.dk

www.frisorfaget.dk

<http://www.videncenterforfrisorer.dk/>

www.praxisonline.dk

<http://www.spt.dk/>

Frisør – Hovedforløbsbogen

Pivot Point Hairsculpture

Pivot Point Hairdesign

Relevante inspirationsbøger f.eks. bøger fra Hair Construction

Dokumentation:

Arbejdsportfolio, billeder, skriftlige opgaver, praktiske opgaver, interne prøver.

Evaluering:
 Se øverst på siden.

Undervisningsplan for H7, Frisør, 08

<p>Varighed i alt 5 uger</p>	<p>Forløb H7</p>	<p>Bedømmelse, dokumentation & evaluering:</p> <p>Bedømmelsen gennem hele forløbet opdeles i:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Formativ/løbende evaluering · Midtvejsevaluering · Summativ/afsluttende bedømmelse <p><u>Formålet med den løbende bedømmelse/evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At hjælpe og vejlede eleven undervejs i forløbet • At vejlede eleven i forhold til nye tiltag og justeringer • At eleven får en tilbagemelding på hvordan de involverede faglærere vurderer den enkelte elevs indsats • At eleven evaluerer på undervisningens indhold og metoder <p><u>Formålet med midtvejsevaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på tidsplan og fremdrift i forløbet • At eleven ser på hvilke væsentlige milepæle der er nået i forløbets første halvdel • At eleven ser på ændringer i forløbet siden forløbsstart herunder evaluerer på gode og dårlige beslutninger • At eleven får en tilbagemelding på hvordan lærerteamet vurderer eleven i forhold til at nå målene for forløbet <p><u>Formålet med afsluttende evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på i hvilken grad de enkelte mål for forløbet blev indfriet • At eleven evaluerer på deres kompetenceudvikling i forhold til de enkelte fag • At lærerteamet evaluerer ud fra elevens præstationer <p>Eleven evalueres i forhold til:</p> <p><u>Personlige mål</u></p> <p>Eleverne viser de har udviklet lysten til at lære nyt, lære at lære samt tage medansvar herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At kunne opstille læringsmål for personlige mål • At kunne reflektere over og vurdere egen indsats • At udvise potentiale til at håndtere forandringsprocesser • At anvende evaluering og selvevaluering som redskab i egen udviklingsproces • At udvise initiativ, beslutsomhed, selvstændighed og ansvar
---	-----------------------------	---

		<ul style="list-style-type: none"> • At udvise motivation <p><u>Almene mål</u></p> <p>Eleverne viser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At de har evne til formidling af faglig viden • At de kan modtage og anvende vejledning samt løse problemer i forhold til almindelige problemstillinger • At kunne reflektere over respons og kritik • At kunne afgrænse opgaven • At kunne sammenholde kravene til forløbet med egne opgaveløsninger <p><u>Erhvervsfaglige mål</u></p> <p>Eleverne viser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At de har tilegnet kundskaber og viden inden for frisørfaget • At de kan anvende metodikker og redskaber i forhold til en opgave • At kunne indtænke miljø, tid, kvalitet i projektet <p>Summativ evaluering:</p> <p>Forløbet afsluttes med en skriftlig evaluering i elevplan samt afgivning af del eller standpunktskarakter efter 7- trins skalaen.</p> <p>Eleven gøres opmærksom på, hvilke praktiskmål der arbejdes med i virksomheden.</p> <p>Eleven gøres opmærksom på kompetencemålene for hovedforløbet.</p> <p>Følgende vægtes ved bedømmelserne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Faglig fremstilling herunder elevens evne til at løse opgaver inden for de enkelte fag jævnfør målpindende og præstationsstandarderne for fagene • Elevens evne til at anvende kilder, faglig viden og metoder • Elevens evne til at formidle og demonstrere løsningsprocesser • Elevens evne til at arbejde selvstændig og fordybe sig i emner • Elevens evne til at disponere en opgave herunder opgavens omfang og sværhedsgrad • Interne prøver <ul style="list-style-type: none"> • Konsekvenser, hvis målene ikke nås: • I samråd med virksomheden og eleven vurderes, hvorvidt et eller flere af skoleforløbets fag skal tages om • Eleven vejledes til at øve/træne for at nå målene - Dette indføres i elevplan • Opfølgning på manglende mål, dels via samtale og dels som test
--	--	---

		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="6">Hovedforløb 7 - Version 08</th> </tr> <tr> <th colspan="6">Varighed 5 uger - 260 lektioner à 30 min.</th> </tr> <tr> <th>Fagfordeling</th> <th>Fag nr.</th> <th>Lektioner</th> <th>Målpind</th> <th>Bedømmelse</th> <th>Prøver</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Teori</td> <td>11800</td> <td>18</td> <td>4</td> <td>Delkarakter</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dame klippeteknik- og frisuredesign</td> <td>10167</td> <td>48</td> <td>2,22,23</td> <td>Delkarakter</td> <td>Intern prøve</td> </tr> <tr> <td>Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering</td> <td>10202</td> <td>28</td> <td>2,4</td> <td>Delkarakter</td> <td>Intern prøve</td> </tr> <tr> <td>Ekstensions, løse hårdele og vejl. om paryk</td> <td>10216</td> <td>62</td> <td>1,2,3,4,5,6</td> <td>Standpunkt</td> <td>Intern prøve</td> </tr> <tr> <td>Trend herre- og damemode</td> <td>00407</td> <td>52</td> <td>1,2,3,4,5,6,7,8,10</td> <td>Standpunkt</td> <td>Intern prøve</td> </tr> <tr> <td>Brude- og aftenfrisering</td> <td>00410</td> <td>52</td> <td>1,2,3,4,5,6,7,8,9</td> <td>Standpunkt</td> <td>Intern prøve</td> </tr> </tbody> </table> <p>Afsluttende standpunktsbedømmelse: Se ovenstående skema</p>	Hovedforløb 7 - Version 08						Varighed 5 uger - 260 lektioner à 30 min.						Fagfordeling	Fag nr.	Lektioner	Målpind	Bedømmelse	Prøver	Teori	11800	18	4	Delkarakter		Dame klippeteknik- og frisuredesign	10167	48	2,22,23	Delkarakter	Intern prøve	Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering	10202	28	2,4	Delkarakter	Intern prøve	Ekstensions, løse hårdele og vejl. om paryk	10216	62	1,2,3,4,5,6	Standpunkt	Intern prøve	Trend herre- og damemode	00407	52	1,2,3,4,5,6,7,8,10	Standpunkt	Intern prøve	Brude- og aftenfrisering	00410	52	1,2,3,4,5,6,7,8,9	Standpunkt	Intern prøve
Hovedforløb 7 - Version 08																																																								
Varighed 5 uger - 260 lektioner à 30 min.																																																								
Fagfordeling	Fag nr.	Lektioner	Målpind	Bedømmelse	Prøver																																																			
Teori	11800	18	4	Delkarakter																																																				
Dame klippeteknik- og frisuredesign	10167	48	2,22,23	Delkarakter	Intern prøve																																																			
Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering	10202	28	2,4	Delkarakter	Intern prøve																																																			
Ekstensions, løse hårdele og vejl. om paryk	10216	62	1,2,3,4,5,6	Standpunkt	Intern prøve																																																			
Trend herre- og damemode	00407	52	1,2,3,4,5,6,7,8,10	Standpunkt	Intern prøve																																																			
Brude- og aftenfrisering	00410	52	1,2,3,4,5,6,7,8,9	Standpunkt	Intern prøve																																																			
Revideret d. 25/4 2016		Udstyr og lokaler: E 128 a+b, E143, E116, E136																																																						
Antal lektioner: 174 lektioner à 30 min.		Fagretninger: Frisør																																																						
<p>Fagets formål: Formålet med fagene på hovedforløb 7 er, at eleverne opnår viden og færdigheder inden for udvalgte områder herunder dele af de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag samt de bundne specialefag Trend herre- og damemode og Brude- og aftenfrisering. Formålet med fagene er tillige, at eleven gennem erhvervsfaglige arbejdsprocesser og projekter bliver styrket i frisørfaglige arbejdsområder. Formålet med fagene er endvidere, at eleverne bliver fortrolige med fagets værktøjer og metoder med henblik på at forstå og forholde sig til fagspecifikke arbejdsprocesser og problemstillinger herunder at sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø.</p>																																																								
<p>Faglige mål:</p> <p>Teori:</p> <ol style="list-style-type: none"> Eleven kan klippet teori. <p>Dame klippeteknik- og frisuredesign:</p> <ol style="list-style-type: none"> Eleven kan selvstændigt foretage klipning og skæring til dag-, aften-, og selskabsfrisure. Eleven kan udføre brushing på alle frisuredesign. Eleven kan selvstændigt personliggøre klipningen ud fra hårstruktur, hvirvler og groretning. <p>Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering:</p> <ol style="list-style-type: none"> Eleven kan udføre en maskulin klassisk form, herunder bombage. 																																																								

4. Eleven kan selvstændigt udføre klipning og skæring af klassiske herrefrisurer.

Ekstensions, løse hårdele og vejledning om paryk:

4. Eleven har kendskab til forskellige påsætningsteknikker af ekstension og løse hårdele.
5. Eleven kan vejlede om valg, tilpasning og vedligeholdelse af parykker i forbindelse med sygdom.
6. Eleven kan vejlede om forløbet ved overgangen til parykbrug i et sygdomsforløb.
7. Eleven kan vejlede forløbet ved overgangen fra paryk til eget hår ved endt sygdomsforløb.
8. Eleven kan parykhåndtering og har viden om parykfremstilling.
9. Eleven har viden om tilskudsordninger til parykker ved sygdomsforløb.

Trend herre- og damemode:

9. Eleven kan selvstændigt vurdere, planlægge og gennemføre forskellige behandlinger.
10. Eleven kan arbejde fleksibelt og i samarbejde med andre foretage arbejdsopgaver i en frisørsalon.
11. Eleven kan anvende frisørfagets teorier, brugsanvisninger og produktgruppeblade.
12. Eleven kan betjene, diagnosticere og vejlede kunder.
13. Eleven kan foretage colorations- og strukturbehandlinger.
14. Eleven kan håndtere alle relevante værktøjer.
15. Eleven kan anvende forskellige klippe, friserings og formtørringsprincipper.
16. Eleven kan udarbejde arbejdsskitser af de anvendte klippeformer.
10. Eleven kan anvende relevante værnemidler, sikkerhed og substitution indenfor arbejdsmiljø.

Brude- og aftenfrisering:

1. Eleven kan frisere brude- og aftenfrisure på modeller.
2. Eleven kan betjene og vejlede kunder.
3. Eleven kan anvende diverse oprulningsteknikker.
4. Eleven kan anvende diverse udfriseringsteknikker.
5. Eleven kan påsætte brudeslør.
6. Eleven kan håndtere og påsætte smykker, diadem, blomster og løse hår dele.
7. Eleven kan fremstille, tilklippe, indfarve og påsætte løse hårdele.
8. Eleven kan fremstille hårpynt og hårsmykker.
9. Eleven kan anvende relevante værnemidler, sikkerhed og substitution inden for arbejdsmiljø.

Didaktiske principper:

Undervisningen tager udgangspunkt i praktiske og teoretiske arbejdsopgaver inden for frisørfaget med udgangspunkt i ovenstående fag, mål og niveauer.

Undervisningen veksler mellem demonstrationer, træning, oplæg og fremlæggelser og der skabes mulighed for, at eleverne kan arbejde differentieret med forskellige opgaver på individuelle niveauer inden for rammen med henblik på, at styrke den enkelte elevs kompetenceudviklingsproces.

Undervisningen tilrettelægges på grundlag af faglige problemstillinger inden for frisøruddannelsen i et anvendelsesorienteret perspektiv og bidrager til at styrke elevens faglige og personlige udvikling samt almene og generelle kompetencer i forhold til en frisørprofil.

Digitale medier inddrages, hvor det støtter elevens målopfyldelse.
<p>Arbejdsformer: Undervisningsformerne er dels på fagets egne præmisser og organiseret som projektbaseret undervisning. Undervisningen organiseres som cases, øvelser, debatter, gruppearbejde og projekter ud fra konkrete og afgrænsede erhvervsfaglige problemstillinger. I undervisningen anvendes forskellige arbejdsformer og disse vælges i forhold til fag og aktiviteter med det formål, at styrke elevens læring. Eleven har mulighed for at deltage i bestemmelsen af indhold, indholds rækkefølge og undervisningsformer så længe det er inden for rammerne af fagets mål- og indholdsbestemmelse samt ressourcemæssige muligheder.</p>
<p>Litteratur, hjemmesider og undervisningsmaterialer: https://moodle.rybners.dk www.elevplan.dk www.frisorfaget.dk http://www.videncenterforfrisorer.dk/ www.praxisonline.dk http://www.spt.dk/ Frisør – Hovedforløbsbogen Pivot Point Hairsculpture Pivot Point Hairdesign Relevante inspirationsbøger f.eks. Patrik Cameron – The Bridal Hair Album</p>
<p>Dokumentation: Arbejdsportfolio, billeder, skriftlige opgaver, praktiske opgaver, interne prøver.</p>
<p>Evaluerig: Se øverst på siden.</p>

Undervisningsplan for H8, Frisør, 08

<p>Varighed i alt 5 uger</p>	<p>Forløb H8</p>	<p>Bedømmelse, dokumentation & evaluering:</p> <p>Bedømmelsen gennem hele forløbet opdeles i:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Formativ/løbende evaluering · Midtvejsevaluering · Summativ/afsluttende bedømmelse <p><u>Formålet med den løbende bedømmelse/evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At hjælpe og vejlede eleven undervejs i forløbet • At vejlede eleven i forhold til nye tiltag og justeringer
--	--------------------------------------	---

		<ul style="list-style-type: none"> • At eleven får en tilbagemelding på hvordan de involverede faglærer vurderer den enkelte elevs indsats • At eleven evaluerer på undervisningens indhold og metoder <p><u>Formålet med midtvejsevaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på tidsplan og fremdrift i forløbet • At eleven ser på hvilke væsentlige milepæle der er nået i forløbets første halvdel • At eleven ser på ændringer i forløbet siden forløbsstart herunder evaluerer på gode og dårlige beslutninger • At eleven får en tilbagemelding på hvordan lærerteamet vurderer eleven i forhold til at nå målene for forløbet <p><u>Formålet med afsluttende evaluering er:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • At eleven evaluerer på i hvilken grad de enkelte mål for forløbet blev indfriet • At eleven evaluerer på deres kompetenceudvikling i forhold til de enkelte fag • At lærerteamet evaluerer ud fra elevens præstationer <p>Eleven evalueres i forhold til:</p> <p><u>Personlige mål</u></p> <p>Eleverne viser de har udviklet lysten til at lære nyt, lære at lære samt tage medansvar herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At kunne opstille læringsmål for personlige mål • At kunne reflektere over og vurdere egen indsats • At udvise potentiale til at håndtere forandringsprocesser • At anvende evaluering og selvevaluering som redskab i egen udviklingsproces • At udvise initiativ, beslutsomhed, selvstændighed og ansvar • At udvise motivation <p><u>Almene mål</u></p> <p>Eleverne viser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At de har evne til formidling af faglig viden • At de kan modtage og anvende vejledning samt løse problemer i forhold til almindelige problemstillinger • At kunne reflektere over respons og kritik • At kunne afgrænse opgaven • At kunne sammenholde kravene til forløbet med egne opgaveløsninger <p><u>Erhvervsfaglige mål</u></p> <p>Eleverne viser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At de har tilegnet kundskaber og viden inden for frisørfaget • At de kan anvende metodikker og redskaber i forhold til en opgave • At kunne indtænke miljø, tid, kvalitet i projektet
--	--	--

Summativ evaluering:

Forløbet afsluttes med en skriftlig evaluering i elevplan samt afgivning af del eller standpunktskarakter efter 7- trins skalaen.

Eleven gøres opmærksom på, hvilke praktikmål der arbejdes med i virksomheden.

Eleven gøres opmærksom på kompetencemålene for hovedforløbet.

Følgende vægtes ved bedømmelserne:

- Faglig fremstilling herunder elevens evne til at løse opgaver inden for de enkelte fag jævnfør målpindende og præsentationsstandarderne for fagene
- Elevens evne til at anvende kilder, faglig viden og metoder
- Elevens evne til at formidle og demonstrere løsningsprocesser
- Elevens evne til at arbejde selvstændig og fordybe sig i emner
- Elevens evne til at disponere en opgave herunder opgavens omfang og sværhedsgrad
- Interne prøver
- **Konsekvenser, hvis målene ikke nås:**
- I samråd med virksomheden og eleven vurderes, hvorvidt et eller flere af skoleforløbets fag skal tages om
- Eleven vejledes til at øve/træne for at nå målene - Dette indføres i elevplan
- Opfølgning på manglende mål, dels via samtale og dels som test

Hovedforløb 8 - Version 08					
Varighed 5 uger - 260 lektioner à 30 min.					
Fagfordeling	Fag nr.	Lektioner	Målpind	Bedømmelse	Prøver
Teori	11800	30	7	Standpunkt	
Dame klippeteknik- og frisuredesign	10167	64	9,19	Standpunkt	Intern prøve
Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering	10202	42	19,33	Standpunkt	Intern prøve
Typebestemt make-up aften	33391	52	1,2,3,4,5,6	Standpunkt	Intern prøve
Aftenfrisering	00431	52	1,2,3,4,5,6,7	Standpunkt	Intern prøve
Afsluttende (del)prøve – praktisk	07783	16	1,3,4,5,6	Standpunkt	Eksamen
Teoretisk prøve		4		Standpunkt	Eksamen

Afsluttende standpunktsbedømmelse:

Se ovenstående skema

	<p>Den teoretiske prøve har en varighed på 120 minutter og afholdes som skriftlig eksamen som "multiple choice".</p> <p>Pensum for eksamen, er med afsæt i fagets mål.</p> <p>Opgaverne bedømmes med elektronisk rette version.</p> <p>Den afsluttende praktiske delprøve afholdes på 1 dag og med en varighed på 8 timer. Prøven tildeles af Frisørfagets Fællesudvalg og der foretages valg mellem følgende discipliner:</p> <p>Herrearbejde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Klassisk herreklipping, med barbering af ansigt eller skægklipping. • Frisering: Bombage eller klassisk engelsk stil med bølger, med eller uden skilning. <p><i>Alle klipninger skal udføres på modeller, men friseringer må ske på øvelshoveder.</i></p> <p>I herrearbejde udføres 1 klipping og 1 frisering.</p> <p>Damearbejde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Page klipping med graduering og makeup. • Vandondulation – indlægning og udfrisering • Jernkrølning med forskellige teknikker. <p><i>Alle klipninger skal udføres på modeller, men friseringer og indlægninger må ske på øvelshoveder.</i></p> <p>I damearbejde udføres 1 klipping og 1 vandondulation eller jernkrølning.</p> <p>Prøven bedømmes af 3 censorer 1 fra skolen og 2 der udpeges af Frisørfagets Fællesudvalg, 1 fra arbejdsgiverside og 1 fra arbejdstagerside.</p> <p>Hver delprøve i den skriftlige og praktiske prøve, skal være bestået med karakteren 02.</p> <p>Den endelige svendeprøvekarakter fremkommer som et gennemsnit af alle tre delkarakterer. Disse karakterer fremsendes til det faglige udvalg, da karaktererne skal fremgå på det endelige svendebrev. Eventuelle fag, hvor der ikke gives karakter, skal være gennemført efter reglerne om faget.</p> <p>For at der kan udstedes skolebevis, skal eleven have opnået karakteren 02 i alle grundfag i hovedfor-løbet, i de uddannelsesspecifikke fag og specialefag. Efter 8. skoleperiode afholder det faglige udvalg en svendeprøve.</p>
<p>Revideret d. 25/4 2016</p>	<p>Udstyr og lokaler: E 128 a+b, E143, E116, E136</p>
<p>Antal lektioner:</p>	<p>Fagretninger: Frisør</p>

174 lektioner à 30 min.		
<p>Fagets formål: Formålet med fagene på hovedforløb 8 er, at eleverne opnår viden og færdigheder inden for udvalgte områder herunder dele af de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag samt de valgfrie uddannelsesspecifikke specialefag Typebestemt make-up aften og Aftenfrisering. Formålet med fagene er tillige, at eleven gennem erhvervsfaglige arbejdsprocesser og projekter bliver styrket i frisørfaglige arbejdsområder. Formålet med fagene er endvidere, at eleverne bliver fortrolige med fagets værktøjer og metoder med henblik på at forstå og forholde sig til fagspecifikke arbejdsprocesser og problemstillinger herunder at sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø.</p>		
<p>Faglige mål:</p> <p>Teori:</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Eleven kan foretage en selvstændig vurdering på baggrund af ovenstående teorier (alle frisørfagets teorier herunder målpinde 1-20). <p>Dame klippeteknik- og frisuredesign:</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Eleven kan vurdere og planlægge en arbejdsproces og selvstændigt ud føre/gennemføre en arbejdsopgave. 19. Eleven kan selvstændig vejlede i frisurevalg ud fra kundens proportioner, hårstruktur, hvirvler og goretning. <p>Herre klip, frisuredesign, skæg/barbering:</p> <ol style="list-style-type: none"> 19. Eleven kan udføre barbering, både med og uden fuldskæg. 33. Eleven kan selvstændig vejlede i frisurevalg ud fra kundens proportioner, hårstruktur, hvirvler og goretning. <p>Typebestemt make-up aften:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan opnå korrektions teknik med kendskab til produkter i brug ved makeup og kan selvstændigt udføre enhver makeup opgave. 2. Eleven kan vurdere og handle ud fra kundetypen. 3. Eleven kan lægge enhver makeup. 4. Eleven kan lægge brillemakeup. 5. Eleven kan tage hensyn til og skabe sammenhæng i stil og farve valg. 6. Eleven kan skabe balance mellem kolde og varme farver. <p>Aftenfrisering:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eleven kan selvstændigt frisere aftenfrisure på øvelshoved evt. model. 2. Eleven kan betjene og vejlede kunder. 3. Eleven kan anvende diverse indlægnings- og udfriseringsteknikker. 		

4. Eleven kan påsætte løsehårdele samt pynt.
5. Eleven kan fremstille, tilklippe, indfarve og påsætte løse hårdele.
6. Eleven kan fremstille hårpynt og hårsmykker.
7. Eleven kan anvende relevante værnemidler, sikkerhed og substitution inden for arbejdsmiljø.

Afsluttende delprøve – Praktisk:

1. 1780 – Afsluttende prøve: Frisør

Teoretisk prøve:

Den afsluttende delprøve består af en teoretisk og en praktisk prøve.

Den praktiske prøve tildeles af Frisørfagets Svendeprøvekommission og består af udvalgte discipliner inden for nedenstående områder:

Discipliner Herrearbejde:

- Herreklipping, evt. med barbering af ansigt eller skægklipping.
- Frisering: Bombage, maskulin form eller klassisk engelsk stil med bølger, med eller uden skilning.

Alle klipninger skal udføres på modeller, men friseringer må ske på øvelshoveder.

Discipliner Damearbejde:

- Dameklipping og evt. makeup.
- Vandondulation med indlægning og udfrisering, jernkrølning med forskellige teknikker.

Alle klipninger skal udføres på modeller, men friseringer, brush, og indlægninger må ske på øvelshoveder.

Den praktiske prøve har en varighed på 1 dag af 8 timer.

Den teoretiske prøve gennemføres som "multiple choice" og afholdes som afslutning på faget teori. Pensum for eksamen er med afsæt i fagets mål (teori).

Den teoretiske prøve har en varighed på 120 minutter.

Hvis du ved skoleperiodens afslutning har opnået karakteren 02 i alle grundfag, uddannelsesspecifikke fag og specialefag udstedes et skolebevis.

Efter sidste skoleperiode afholder det faglige udvalg en svendeprøve. For at deltage i svendeprøven er det en betingelse, at der er udstedt skolebevis.

Didaktiske principper:

Undervisningen tager udgangspunkt i praktiske og teoretiske arbejdsopgaver inden for frisørfaget med udgangspunkt i ovenstående fag, mål og niveauer.

Undervisningen veksler mellem demonstrationer, træning, oplæg og fremlæggelser og der skabes mulighed for, at eleverne kan arbejde differentieret med forskellige opgaver på individuelle niveauer inden for rammen med henblik på, at styrke den enkelte elevs kompetenceudviklingsproces.

Undervisningen tilrettelægges på grundlag af faglige problemstillinger inden for frisøruddannelsen i et anvendelsesorienteret perspektiv og bidrager til at styrke elevens faglige og personlige udvikling samt almene og generelle kompetencer i forhold til en frisørprofil.

Digitale medier inddrages, hvor det støtter elevens målopfyldelse.

Arbejdsformer:

Undervisningsformerne er dels på fagets egne præmisser og organiseret som projektbaseret undervisning.

Undervisningen organiseres som cases, øvelser, debatter, gruppearbejde og projekter ud fra konkrete og afgrænsede erhvervsfaglige problemstillinger. I undervisningen anvendes forskellige arbejdsformer og disse vælges i forhold til fag og aktiviteter med det formål, at styrke elevens læring.

Eleven har mulighed for at deltage i bestemmelsen af indhold, indholds rækkefølge og undervisningsformer så længe det er inden for rammerne af fagets mål- og indholdsbestemmelse samt ressourcemæssige muligheder.

Litteratur, hjemmesider og undervisningsmaterialer:

<https://moodle.rybners.dk>

www.elevplan.dk

www.frisorfaget.dk

<http://www.videncenterforfrisorer.dk/>

www.praxisonline.dk

<http://www.spt.dk/>

Frisør – Hovedforløbsbogen

Pivot Point Hairsculpture

Pivot Point Hairdesign

Relevante inspirationsbøger/kilder f.eks. Patrik Cameron, Gandini

Dokumentation:

Arbejdsportfolio, billeder, skriftlige opgaver, praktiske opgaver, interne prøver.

Evaluering:

Se øverst på siden.